



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต. องค์การบริหารส่วนตำบลบุงกระสัง

ที่ บร. ๘๓๗๐๑/๓๒๓

วันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบุงกระสัง

ตามที่ คณะกรรมการจัดทำแผนการพัฒนาศักยภาพ ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ ได้จัดทำแผนพัฒนาศักยภาพ ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ เพื่อให้สอดคล้องกับแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลบุงกระสัง และได้รับความเห็นชอบในการใช้แผนพัฒนาศักยภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว นั้น

ทั้งนี้ จากการตรวจสอบของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนฯ ได้ทำการตรวจสอบแล้ว ปรากฏว่าในปี พ.ศ. ๒๕๖๘ มีผู้ได้รับการพัฒนาตามแผนพัฒนาศักยภาพ ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนฯ จึงขอรายงานผลการตรวจสอบดังกล่าว ข้างต้น มายังท่าน รายละเอียดตามแบบรายงานที่แนบมาท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นางสาวกัญญ์ลภัส วงศ์ธัญวโรต)

กรรมการ/เลขานุการ

ความเห็น

(นายสุรินทร์ ราชพิมาย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบุงกระสัง

ความเห็น

(นายเสนอ ไพบุลย์วงศ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบุงกระสัง

รายงานผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลบุกระสัง อำเภอนองที่ จังหวัดบุรีรัมย์

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	โครงการ/กิจกรรม/หลักสูตรการพัฒนา	งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
๑	นายพิสนุกรณ์ พirkัษา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	โครงการอบรมหลักสูตรการพัฒนาศาสตร์เคมีกำจัดขยะและการบำรุงรักษาเครื่องพ่นยา	๓,๘๐๐	๒๒ - ๒๔ มี.ค. ๖๘	ดำเนินการแล้วเสร็จ
๒	นายเมธี ดวงกระโทก	เจ้าพนักงานธุรการ	โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพผู้ปฏิบัติงานด้านธุรการและงานสารบรรณ	๔,๙๐๐	๒๐ - ๒๒ ก.พ. ๖๘	ดำเนินการแล้วเสร็จ
๓	นายณรงค์ สิงห์ปัฐ	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	โครงการอบรมเสริมสร้างความรู้ทางกฎหมายหลักการบริหารและสมรรถนะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๔,๕๐๐	๒๐ - ๒๒ ก.พ. ๖๘	ดำเนินการแล้วเสร็จ
๔	นางสมพิศ สุขกลาง	นักวิชาการศึกษา	โครงการอบรมหลักสูตรการเพิ่มประสิทธิภาพผู้ปฏิบัติงานด้านการบริหารงานบุคคล และผู้ปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังของ อบต.	๔,๙๐๐	๗ - ๙ มี.ค. ๖๘	ดำเนินการแล้วเสร็จ
๕	นางสาวมณฑิต ดีด้วยชาติ	เจ้าพนักงานธุรการ	โครงการอบรมหลักสูตรการเพิ่มประสิทธิภาพผู้ปฏิบัติงานด้านการบริหารงานบุคคล และผู้ปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังของ อบต.	๔,๙๐๐	๗ - ๙ มี.ค. ๖๘	ดำเนินการแล้วเสร็จ
๖	นางสาวสุภาภรณ์ สุปะกรรม	นักทรัพยากรบุคคล	โครงการอบรมหลักสูตรการเพิ่มประสิทธิภาพผู้ปฏิบัติงานด้านการบริหารงานบุคคล และผู้ปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังของ อบต.	๔,๙๐๐	๗ - ๙ มี.ค. ๖๘	ดำเนินการแล้วเสร็จ
๗	นางสาวทัศนีย์ เสือประโคน	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	โครงการอบรมหลักสูตรการเพิ่มประสิทธิภาพผู้ปฏิบัติงานด้านการบริหารงานบุคคล และผู้ปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังของ อบต.	๔,๙๐๐	๗ - ๙ มี.ค. ๖๘	ดำเนินการแล้วเสร็จ
๘	นายมารุต หนูโสมงค์	นายช่างไฟฟ้า	โครงการอบรมหลักสูตรการเพิ่มประสิทธิภาพผู้ปฏิบัติงานด้านการบริหารงานบุคคล และผู้ปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังของ อบต.	๔,๙๐๐	๗ - ๙ มี.ค. ๖๘	ดำเนินการแล้วเสร็จ
๙	นางเบญจมาภรณ์ เข็มรัมย์	นักวิชาการเกษตร	โครงการอบรมเพื่อสร้างและพัฒนาศักยภาพ อาสาปศุสัตว์ ด้านโรคพิษสุนัขบ้า ภายใต้แผนยุทธศาสตร์โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ	๖,๑๐๐	๑๙-มี.ค.-๖๘	ดำเนินการแล้วเสร็จ
๑๐	นายสุรินทร์ ราวพิมาย	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบุกระสัง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	๒,๘๘๘	๒๓ - ๒๕ เม.ย. ๖๘	ดำเนินการแล้วเสร็จ
๑๑	นางสาวกัญญ์ลภัญญ์ วงศ์ธัญวโรจน์	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบุกระสัง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	๒,๘๘๘	๒๓ - ๒๕ เม.ย. ๖๘	ดำเนินการแล้วเสร็จ

รายงานผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลบุกระสัง อำเภอนองที่ จังหวัดบุรีรัมย์

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	โครงการ/กิจกรรม/หลักสูตรการพัฒนา	งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
๑๒	นายบุญสงค์ จันทร์หอม	เจ้าพนักงานป้องกัน	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างของ องค์การบริหารส่วนตำบลบุกระสัง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔	๒,๘๑๘	๒๓ - ๒๕ เม.ย. ๖๔	ดำเนินการแล้วเสร็จ
๑๓	นางพิน เทียบสี	ครู	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างของ องค์การบริหารส่วนตำบลบุกระสัง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔	๒,๘๑๘	๒๓ - ๒๕ เม.ย. ๖๔	ดำเนินการแล้วเสร็จ
๑๔	นายบุญสงค์ จันทร์หอม	เจ้าพนักงานป้องกัน	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างของ องค์การบริหารส่วนตำบลบุกระสัง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔	๒,๘๑๘	๒๓ - ๒๕ เม.ย. ๖๔	ดำเนินการแล้วเสร็จ
๑๕	นางกรรณมา บุรณ์เจริญ	นิติกร	โครงการอบรมหลักสูตรการพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่น	๔,๕๐๐	๒๔ - ๒๕ พ.ค. ๖๔	ดำเนินการแล้วเสร็จ
๑๖	นางสาววัลลา สิริธรรม	นักวิชาการพัสดุ	โครงการอบรมแนวทางด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยวิธีประกวดอิเล็กทรอนิกส์	๓,๙๐๐	๒๔ - ๒๕ พ.ค. ๖๔	ดำเนินการแล้วเสร็จ
๑๗	นางสาววิภาดา ยืนยิ่ง	นักจัดการงานทั่วไป	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ และการประเมินแผนพัฒนาระดับพื้นที่ (One Plan)	๔,๐๐๐	๑๘ - ๑๙ มิ.ย. ๖๔	ดำเนินการแล้วเสร็จ
๑๙	นางศรียญา ฉกรรจ์ศิลป์	เจ้าพนักงานธุรการ	โครงการอบรมขั้นตอนการจัดเก็บภาษีที่ดิน และสิ่งปลูกสร้างให้ถูกต้อง การปฎิบัติ ๒๕๖๔ เชื่อมข้อมูลราคาฐานภาษีในระบบ LTAX ๓๐๐๐ และการนำเข้าข้อมูล LTAX ONLINE	๑๑,๐๐๐	๔ - ๖ ก.ย. ๖๔	ดำเนินการแล้วเสร็จ
๒๐	นางสาวสุวิญญาณ์ ฉกรรจ์ศิลป์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	โครงการอบรมการจัดการตัดจ่ายงบประมาณด้วยไฟล์มือ (Auto Excel) การบันทึกบัญชีของ อปท.ด้วยระบบมือ	๔,๙๐๐	๔ - ๖ ก.ย. ๖๔	ดำเนินการแล้วเสร็จ

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

จากการดำเนินโครงการและกิจกรรมตามนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลบุกระสัง ปัจจัยที่ส่งผลต่อความสำเร็จคือแผนการดำเนินงานที่สามารถติดตามผลการปฏิบัติงานได้ ปัญหาที่พบที่ต้องมีการพัฒนาและปรับปรุงแก้ไข สรุปได้ดังนี้

ปัญหาและอุปสรรค

๑. ขาดการสนับสนุนงบประมาณที่ใช้สำหรับการดำเนินงานตามแผนฯ
๒. การส่งบุคลากรไปอบรมกับหน่วยงานภายนอกไม่ตรงกับตำแหน่งหรือหน้าที่ของแต่ละคน
๓. การดำเนินการตามแผนพัฒนาไม่เป็นที่ตามแผนพัฒนาบุคลากร
๔. บุคลากรขาดการใส่ใจในการพัฒนาตนเอง
๕. ยังไม่สามารถนำเทคโนโลยีหรือนวัตกรรมใหม่ๆเข้ามาประยุกต์ใช้ในการทำงานได้ดีเท่าที่ควร
๖. บุคลากรขาดความรู้ ระเบียบ กฎหมายใหม่ๆ มาปรับใช้ในการทำงานได้อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

ข้อเสนอแนะ

๑. จัดสำรวจความต้องการการเข้าร่วมจัดอบรม ของบุคลากร กำหนดหลักสูตรฝึกอบรมให้สอดคล้องกับความต้องการให้มากที่สุด
๒. จัดประกาศแผนพัฒนาบุคลากรให้บุคลากรในหน่วยงานตนเองและทุกส่วนราชการทราบ
๓. องค์การบริหารส่วนตำบลบุกระสัง ต้องมีการส่งเสริมการปรับทัศนคติให้บุคลากรเห็นความสำคัญในการพัฒนาตนเอง ให้อยากเรียนรู้ พัฒนา
๔. ส่งเสริมให้ความรู้เกี่ยวกับระเบียบ กฎหมายต่างๆ และนำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาใช้ในระบบราชการ
๕. บริหารงบประมาณให้เพียงพอต่อการบริหารและพัฒนาบุคลากร อย่างคุ้มค่า และมีประสิทธิภาพ เกิดการถ่ายทอด ส่งต่อความรู้ที่ได้จากการอบรม