



แนวทางปฏิบัติในการเข้ารับบริการรักษาพยาบาลของผู้มีสิทธิ อปท.

ข้อมูลสิทธิ อปท.	ข้อมูลเบิกจ่าย ตรง	หน่วยบริการ	เจ้าตัว	ผลลัพธ์
ไม่มีข้อมูลสิทธิ บนเว็บ	ไม่สามารถ ลงทะเบียน	<u>กรณีผู้ป่วยนอก</u> - เก็บเงิน	<u>กรณีผู้ป่วยนอก</u> - นำใบเสร็จไปเบิกคืน (โดยติดต่อ ที่นายทะเบียนหน่วยงานต้น สังกัดของตนเอง	- เมื่อ ลงทะเบียน แล้วจะมี ข้อมูลสิทธิ บนเว็บ
ตรวจสอบสิทธิ	เบิกจ่ายตรง	- ออกใบเสร็จรับเงิน <u>กรณีผู้ป่วยใน</u> - ใช้หนังสือรับรองสิทธิจากต้นสังกัด - บันทึกข้อมูลเบิกมาที่ สปสช.	<u>กรณีผู้ป่วยใน</u> - รับบริการโดยไม่ต้องสำรองจ่าย - แจ้งขอลงทะเบียนสิทธิ อปท.ที่ หน่วยงานต้นสังกัดของตนเอง	ตรวจสอบ สิทธิ
มีข้อมูลสิทธิ บนเว็บ	ไม่มี ข้อมูลเบิกจ่าย	<u>กรณีผู้ป่วยนอก</u> - ขอเลขอนุมัติ (กรณีอุบัติเหตุฉุกเฉิน)	- รับบริการโดยไม่ต้องสำรองจ่าย - แจ้งขอลงทะเบียนเบิกจ่ายตรง ตามความประสงค์	- เกิดสิทธิ เบิกจ่ายตรง ตามรอบทุก วันที่ 4 และ 19
ตรวจสอบสิทธิ	ตรงใน โปรแกรม NHSO Client	<u>กรณีผู้ป่วยใน</u> - ขอเลขอนุมัติทุกครั้ง โดยทั้ง 2 กรณี - ให้บริการโดยไม่เก็บเงิน - บันทึกข้อมูลเบิกมาที่ สปสช. - ให้บริการลงทะเบียนเบิกจ่ายตรงตาม ความประสงค์ของผู้มีสิทธิ		
มีข้อมูลสิทธิ บนเว็บ	มีข้อมูล เบิกจ่ายตรง	<u>กรณีผู้ป่วยนอก</u> - ขอเลขอนุมัติ (กรณีอุบัติเหตุฉุกเฉิน)	- รับบริการโดยไม่ต้องสำรองจ่าย - แจ้งขอลงทะเบียนเบิกจ่ายตรง ตามความประสงค์	- เกิดสิทธิ เบิกจ่ายตรง ตามรอบทุก วันที่ 4 และ 19
ตรวจสอบสิทธิ	ในโปรแกรม NHSO Client แต่ไม่ตรง หน่วยบริการ	<u>กรณีผู้ป่วยใน</u> - ขอเลขอนุมัติทุกครั้ง โดยทั้ง 2 กรณี - ให้บริการโดยไม่เก็บเงิน - บันทึกข้อมูลเบิกมาที่ สปสช. - ให้บริการลงทะเบียนเบิกจ่ายตรงตาม ความประสงค์ของผู้มีสิทธิ		
มีข้อมูลสิทธิ บนเว็บ	มีข้อมูล เบิกจ่ายตรง	<u>กรณีผู้ป่วยนอก</u> - ไม่ต้องขอเลขอนุมัติ	- รับบริการโดยไม่ต้องสำรองจ่าย	
ตรวจสอบสิทธิ	ในโปรแกรม NHSO Client และตรงหน่วย บริการ	<u>กรณีผู้ป่วยใน</u> - ขอเลขอนุมัติทุกครั้ง โดยทั้ง 2 กรณี - ให้บริการโดยไม่เก็บเงิน - บันทึกข้อมูลเบิกมาที่ สปสช.		