



รายงานผลการขับเคลื่อนจริยธรรม
แสดงผลการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรม
ให้แก่เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบุงกระสัง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลบุงกระสัง
อำเภอนองกี่ จังหวัดบุรีรัมย์

คณะกรรมการ

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบุกระสัง	ประธานคณะกรรมการ
หัวหน้าสำนักปลัด	คณะกรรมการ
ผู้อำนวยการกองคลัง	คณะกรรมการ
ผู้อำนวยการกองช่าง	คณะกรรมการ
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	คณะกรรมการ
นิติกร	คณะกรรมการ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	คณะกรรมการ
นักจัดการงานทั่วไป	คณะกรรมการ
นักทรัพยากรบุคคล	เลขานุการคณะกรรมการ

ที่ปรึกษา

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบุกระสัง
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบุกระสัง

จัดทำโดย

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบุกระสัง อำเภอหนองกี่ จังหวัดบุรีรัมย์

สารบัญ

	หน้า
มาตรฐานทางจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ	๑
หลักการและเหตุผล	๑

มาตรฐานทางจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ

๑. หลักการและเหตุผล

๑.๑ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคสามได้บัญญัติให้ “รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้น ๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว” และมาตรา ๒๕๘ ข.(๔) บัญญัติให้ “ให้มีการปรับปรุงพัฒนาการบริหารงานบุคลากรภาครัฐเพื่อจูงใจให้ผู้มีความรู้ความสามารถอย่างแท้จริงเข้ามาทำงานในหน่วยงานของรัฐและสามารถเจริญก้าวหน้าได้ตามความสามารถ และผลสัมฤทธิ์ของงานของแต่ละบุคคล มีความซื่อสัตย์สุจริต กล้าตัดสินใจ และกระทำในสิ่งที่ถูกต้อง โดยคิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว มีความคิดสร้างสรรค์และคิดค้นนวัตกรรมใหม่ ๆ เพื่อให้การปฏิบัติราชการและการบริหารราชการแผ่นดินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมีมาตรการคุ้มครองป้องกันบุคลากรภาครัฐจากการใช้อำนาจโดยไม่เป็นธรรมของผู้บังคับบัญชา”

(ก.พ.) ร่วมกับองค์กรกลางบริหารงานบุคคลประเภทต่าง ๆ รับผิดชอบดำเนินการ ก.พ. และองค์กรกลางบริหารงานบุคคลประเภทต่าง ๆ เห็นควรเสนอเป็นกฎหมายระดับพระราชบัญญัติเพื่อให้การดำเนินการขับเคลื่อนภารกิจด้านจริยธรรมภาครัฐมีสภาพบังคับเกิดประสิทธิภาพและเป็นมาตรฐานเดียวกัน โดยพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาเมื่อวันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๒ และให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๒

สาระสำคัญของพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้กำหนดให้ “มาตรฐานทางจริยธรรม” คือ หลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ประกอบด้วย

- ๑) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- ๒) ซื่อสัตย์สุจริตมีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่
- ๓) กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม
- ๔) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ
- ๕) มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน
- ๖) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ
- ๗) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ

มาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว องค์กรกลางบริหารงานบุคคลประเภทต่าง ๆ จะต้องนำไปใช้เป็นหลักสำคัญในการจัดทำประมวลจริยธรรม และใช้เป็นหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติตนในการปฏิบัติงาน การตัดสินใจ การปฏิบัติที่ควรหรือไม่ควรกระทำของเจ้าหน้าที่รัฐ ซึ่งจะทำให้ประมวลจริยธรรมที่จัดทำขึ้นมีความสอดคล้องและไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมที่กฎหมายกำหนด ซึ่งคณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๑ ได้มีมติอนุมัติหลักการของพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังนี้

๑) กำหนดมาตรฐานทางจริยธรรมสำหรับ “เจ้าหน้าที่ของรัฐ”

๒) กำหนดให้มีคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม (ก.ม.จ.) ประกอบด้วยนายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรีที่นายกรัฐมนตรีมอบหมายเป็นประธาน ผู้แทน ก.พ. เป็นรองประธาน ผู้แทนองค์กรกลางบริหารงานบุคคลนอกจาก ก.พ. ผู้แทน ก.พ.ร. ผู้แทนศูนย์คุณธรรม(องค์การมหาชน) และให้มีกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนไม่เกินห้าคน และให้เลขาธิการ ก.พ.เป็นกรรมการและเลขานุการโดยตำแหน่ง

๓) ก.ม.จ. มีอำนาจหน้าที่เสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่คณะรัฐมนตรี เกี่ยวกับนโยบายและยุทธศาสตร์การขับเคลื่อนและการส่งเสริมจริยธรรมภาครัฐ ให้คำปรึกษาแก่องค์กรกลางการบริหารงานบุคคลในการจัดทำและปรับปรุงประมวลจริยธรรม กำหนดหลักเกณฑ์การนำจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมถึงวินิจฉัย ติความ หรือให้ความเห็นในเรื่องที่ขัดแย้งกับมาตรฐานทางจริยธรรม ตลอดจนกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินการตามมาตรฐานทางจริยธรรม

๔) กำหนดให้องค์กรกลางบริหารงานบุคคลของเจ้าหน้าที่ของรัฐแต่ละประเภท ซึ่งรวมถึงคณะกรรมการอื่นที่ทำหน้าที่องค์กรกลางบริหารงานบุคคลของเจ้าหน้าที่ของรัฐ กำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐประเภทนั้น และให้มีกลไกขับเคลื่อนองค์กรกระบวนการและวิธีการในการรักษาจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ

๕) กำหนดให้หน่วยงานของรัฐนำพฤติกรรมในการรักษาจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารงานบุคคล เพื่อให้การขับเคลื่อนมาตรฐานทางจริยธรรมเกิดผลในทางปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

๑.๒ พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้บัญญัติเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมและการจัดทำประมวลจริยธรรม ดังนี้

มาตรา ๕ มาตรฐานทางจริยธรรม คือ หลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งจะต้องประกอบด้วย

(๑) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(๒) ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่

(๓) กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม

(๔) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ

(๕) มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

(๖) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ

(๗) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ

มาตรฐานทางจริยธรรมตามวรรคหนึ่ง ให้ใช้เป็นหลักสำคัญในการจัดทำประมวลจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐที่จะกำหนดเป็นหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติตนของเจ้าหน้าที่ของรัฐเกี่ยวกับสภาพคุณงามความดีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐต้องยึดถือสำหรับการปฏิบัติงาน การตัดสินใจความถูกต้องการปฏิบัติที่ควรกระทำหรือไม่ควรกระทำตลอดจนการดำรงตนในการทำความดีและละเว้นความชั่วมาตรา ๖ ให้องค์กรกลางบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของรัฐมีหน้าที่จัดทำประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐที่อยู่ในความรับผิดชอบใน

กรณีที่เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งไม่มีองค์กรกลางบริหารงานบุคคลที่รับผิดชอบให้องค์กรต่อไปนี้เป็นผู้จัดทำประมวลจริยธรรม

- (๑) คณะรัฐมนตรี สำหรับข้าราชการการเมือง
- (๒) สภากลาโหม สำหรับข้าราชการทหารและข้าราชการพลเรือนกลาโหม
- (๓) สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ สำหรับผู้บริหารและพนักงานรัฐวิสาหกิจ
- (๔) คณะกรรมการพัฒนาและส่งเสริมองค์การมหาชน สำหรับผู้บริหาร เจ้าหน้าที่และผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชน

ในกรณีที่มีปัญหาว่าองค์กรใดเป็นผู้จัดทำประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐประเภทใด ให้ ก.ม.จ. เป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัย

ทั้งนี้หน่วยงานของรัฐอาจจัดทำข้อกำหนดจริยธรรมเพื่อใช้บังคับกับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้น เพิ่มเติมจากประมวลจริยธรรมให้เหมาะสมแก่ภารกิจที่มีลักษณะเฉพาะของหน่วยงานของรัฐนั้นด้วยก็ได้

การจัดทำประมวลจริยธรรมและข้อกำหนดจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ม.จ. กำหนดตามมาตรา ๑๔ ด้วย

มาตรา ๑๔ เพื่อให้การดำเนินการจัดทำประมวลจริยธรรมและข้อกำหนดจริยธรรมตามมาตรา ๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสอดคล้องกับมาตรฐานทางจริยธรรม และเพื่อประโยชน์ในการดำเนินการตามหน้าที่และอำนาจตามมาตรา ๑๓ ให้ ก.ม.จ. มีอำนาจกำหนดหลักเกณฑ์เป็นระเบียบ คู่มือ หรือแนวทางปฏิบัติ เพื่อให้องค์กรกลางบริหารงานบุคคล องค์กรตามมาตรา ๖ วรรคสอง และหน่วยงานของรัฐ ใช้เป็นหลักเกณฑ์สำหรับการจัดทำประมวลจริยธรรมและข้อกำหนดจริยธรรม รวมทั้งการกำหนดกระบวนการรักษาจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐในการนี้ ให้ ก.ม.จ. มีหน้าที่ให้คำแนะนำแก่องค์กรกลางบริหารงานบุคคล องค์กรตามมาตรา ๖ วรรคสอง และหน่วยงานของรัฐในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้

แนวทางการปฏิบัติงานตามมาตรฐานจริยธรรม

องค์การบริหารส่วนตำบลบุกระสัง อำเภอนองกี่ จังหวัดบุรีรัมย์

ตามที่คณะกรรมการมาตรฐานงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ได้ออกประกาศ ก.ถ. เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางจริยธรรมของข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๑๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๖ เพื่อให้ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยึดถือเป็นหลักการ แนวทางปฏิบัติและเป็นเครื่องกำกับความประพฤติตนอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๙) ประกอบกับมาตรา ๒๖ วรรค เจ็ด แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และมติคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๘ เห็นชอบให้กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง เพื่อยึดถือเป็นหลักการแนวทางปฏิบัติและเป็นเครื่องกำกับความประพฤติพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง

องค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้ มีความเข้าใจในหลักเกณฑ์เกี่ยวกับจริยธรรมมากขึ้น สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบุงกระสัง จึงจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน ตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ในลักษณะ dos & don'ts ที่เข้าใจง่ายและมีเนื้อหาที่สอดคล้องกับภารกิจที่ปฏิบัติอยู่เพื่อเป็นแนวทางการนำไปใช้ และมีคำอธิบายให้ชัดเจน และยกตัวอย่างการกระทำที่ควรทำ หรือไม่ควรทำในการปฏิบัติงาน

โดยยึดมั่นในค่านิยมหลักของมาตรฐานจริยธรรม ทั้ง ๙ ข้อ ดังนี้

๑. การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม

DOS

- ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ตามจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง
- ไม่กระทำการใด ๆ อันอาจนำความเสื่อมเสีย และไม่ไว้วางใจให้เกิดแก่ส่วนราชการ
- ตระหนักอยู่เสมอว่าตนเองอยู่ในฐานะข้าราชการต้องดำรงตนให้เป็นแบบอย่างที่ดี รักษาชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของข้าราชการและส่วนราชการของตน
- ตักเตือนข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ หากพบเห็นว่ามีพฤติกรรมที่เป็นการทำลายชื่อเสียงหรือภาพลักษณ์ของราชการ

DONTS

- ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ที่ไม่สอดคล้องกับจริยธรรม ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง

๒. มีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบ

DOS

- ตระหนักในบทบาทหน้าที่ที่รับผิดชอบทั้งในหน้าที่ราชการและการเป็นข้าราชการที่ดี
- ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบ รวดเร็ว เต็มกำลังความสามารถ และกล้ารับผิดชอบในความผิดพลาดที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งพร้อมรับการตรวจสอบจากบุคคลหรือหน่วยงานที่มีหน้าที่ในการตรวจสอบ
- เสียสละและอุทิศตนในการทำงาน

DONTS

- ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่โดยไม่คำนึงถึงความเสียหายอาจที่เกิดขึ้นต่องาน ต่อองค์กร ต่อรัฐบาล ต่อประชาชน หรือต่อประเทศชาติ
- ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกรกระทำที่ขาดความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความล่าช้าหรือไม่โปร่งใส

๓. การยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตนและไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน

DOS

- ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือประโยชน์ของราชการ ประชาชนหรือประเทศชาติเป็นหลัก

DONTS

- ใช้ความรู้สึกส่วนตัวในการปฏิบัติหน้าที่ หรือมีอคติต่องานที่ปฏิบัติ ต่อร่วมปฏิบัติงาน ต่อองค์กร ต่อรัฐบาล หรือต่อประชาชน
- ปฏิบัติงานโดยไม่มุ่งให้เกิดประโยชน์ของตัวเองมากกว่าคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวม
- ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกรกระทำที่นำความคิดเห็นส่วนตัวมาใช้ปะปนกับการปฏิบัติหน้าที่

๔. การยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย

DOS

ตระหนักและยึดมั่นในคุณความดีและประพฤติปฏิบัติตนให้สอดคล้องกับคำสอนหรือหลักปฏิบัติของศาสนา และให้เหมาะสมในฐานะที่เป็นข้าราชการ

- ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักความถูกต้องตามหลักกฎหมายหลักวิชาการ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
- ปฏิบัติหน้าที่โดยกล้าแสดงความคิดเห็นหรือทักท้วงเมื่อพบว่ามีกรกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง

DONTS

- ประพฤติปฏิบัติตนตามความพึงพอใจส่วนตัวโดยไม่คำนึงถึงหลักและคำสอนของศาสนา หรือความเหมาะสมในการเป็นข้าราชการที่ดี
- ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่คำนึงถึงหลักกฎหมาย หลักวิชาการและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
- ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกรกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือไม่ป็นธรรม

๕. การให้บริการแก่ประชาชน ด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัยและไม่เลือกปฏิบัติ

DOS

- ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงความเป็นธรรมที่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในเรื่องนั้น ๆ จะได้รับทั้งทางตรงและทางอ้อม
- ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อราชการด้วยอัธยาศัยที่ดีสุภาพ และสร้างความประทับใจให้แก่ประชาชนผู้มาขอรับบริการด้วยน้ำใจจริง

DONTS

- ปฏิบัติหน้าที่โดยนำความเชื่อส่วนตัวทางการเมืองมาใช้ในการเลือกปฏิบัติราชการในเรื่องต่าง ๆ
- แสดงความคิดเห็นต่อสาธารณะโดยไม่คำนึงถึงหน้าที่ความรับผิดชอบในฐานะที่เป็นข้าราชการที่ต้องมีความเป็นกลางทางการเมือง
- มีอคติในการปฏิบัติหน้าที่โดยเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม
- ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามี การเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม

๖. การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้องและไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง

DOS

- ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามที่พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ กำหนด
- ให้บริการผู้มาติดต่อขอรับข้อมูลข่าวสารอย่างครบถ้วนถูกต้อง ทันการณ์และให้ตรงกับความต้องการของผู้รับบริการอย่างครบถ้วน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของผู้มาติดต่อเป็นสำคัญ

DONTS

- เรียกรับสินบนหรือประโยชน์อื่นใดจากผู้มาติดต่อขอข้อมูลข่าวสาร
- ปกปิด บิดเบือนข้อเท็จจริงของข้อมูลข่าวสารที่ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อขอรับข้อมูลข่าวสาร
- ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามี การกระทำที่เป็นการละเว้นหรือละเมิดการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ หรือทำให้ผู้มาติดต่อราชการได้รับความเสียหาย

๗. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพโปร่งใสและตรวจสอบได้

DOS

- ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อให้งานบรรลุเป้าหมายอย่างดีที่สุด
- รักษาและพัฒนามาตรฐานการท างานที่ดีเพื่อเพิ่มศักยภาพการท างานให้ดียิ่งขึ้น

DONTS

- ปฏิบัติหน้าที่โดยให้ความสำคัญกับกระบวนงานที่ระเบียบหรือกฎหมายไม่ได้กำหนดไว้จนไม่คำนึงถึงผลสำเร็จของงาน
- ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามี การปฏิบัติหน้าที่ที่ไม่เต็มความสามารถที่มีอยู่ หรือตามมาตรฐานเดิมที่เคยปฏิบัติหรือตามความพึงพอใจส่วนตัว

๘. การยึดมั่นในระบบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

DOS

- ตระหนักและยึดมั่นในหลักการของการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- รับฟังความคิดเห็นของเพื่อนร่วมงาน ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และนำความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ไปใช้ในการปฏิบัติงาน และ/หรือประกอบการพิจารณาการพัฒนาการทำงานให้ดียิ่งขึ้น
- ปฏิบัติหน้าที่โดยสามารถอธิบายเหตุและผลในเรื่องต่าง ๆ ข้อมูลที่จำเป็นให้ผู้เกี่ยวข้องได้ทราบด้วย
- การปฏิบัติงานที่จำเป็นต้องตัดสินใจด้วยเสียงข้างมาก จะต้องให้ความสำคัญแก่ความคิดเห็นของเสียงส่วนน้อยด้วย

DONTS

- แสดงพฤติกรรมที่ก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการต่อต้านการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- ใช้อำนาจบังคับหรือแสดงพฤติกรรมที่ก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการกดดันให้เพื่อนร่วมงาน ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือผู้อื่นปฏิบัติตามความต้องการของตน
- ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกระทำที่ไม่จงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์

๙. การยึดมั่นในหลักจรรยาบรรณวิชาชีพขององค์กร

DOS

- ละเว้นการเรียกรับหรือดำเนินการอื่นใดที่ประสงค์จะให้ตนเองได้รับประโยชน์ตอบแทนจากการปฏิบัติหน้าที่

DONTS

- ใช้ตำแหน่งหน้าที่เรียกรับ ยอมรับ หรือดำเนินการอื่นใดเพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตน
- กระทำการอันเป็นการก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการเอื้อประโยชน์โดยมิชอบให้ตนเอง หรือบุคคลอื่น
- ใช้อำนาจหน้าที่หรือตำแหน่งกลั่นแกล้งผู้ใต้บังคับบัญชาหรือบุคคลอื่นให้ได้รับความเสียหาย
- ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกระทำที่นำตำแหน่งหน้าที่ไปใช้แสวงหาประโยชน์ส่วนตน

การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลบุกระสัง อำเภอนองกี่ จังหวัดบุรีรัมย์

การบริหารจัดการองค์กรแบบยั่งยืนถือว่ามีส่วนสำคัญที่จะขับเคลื่อนองค์กรได้อย่างเหนือชั้น ดังนั้น การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรถือเป็นกลไกสำคัญที่จะทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลบุกระสัง ขับเคลื่อน องค์กรให้เจริญเติบโต จะเห็นได้ว่าองค์กรที่มีวัฒนธรรมที่ชัดเจน บุคลากรในองค์กร ทุกคนรับรู้รับทราบ เข้าใจ เข้าถึงและ แสดงพฤติกรรมที่บ่งบอกความเป็นตัวตนขององค์กรนั้นๆ เป็นแนวปฏิบัติจนเป็นนิสัย เกิดความรัก สามัคคี จะทำให้องค์กรดังกล่าว ยืนหยัด กระแส ความนิยมและรักษาความมีเสถียรภาพ ขององค์กรได้อย่าง ยั่งยืนสืบไปโดยไม่มีผลกับการเปลี่ยนแปลงของบุคคลที่เข้ามาหรือย้ายออกไป และเป็นองค์กรมีความแข็งแรง และยั่งยืน ร่วมกันสร้างวัฒนธรรมองค์กรตามมาตรฐานทางจริยธรรม โดยมีแนวหลักปฏิบัติ ดังนี้

๑. การตรงต่อเวลา

ปฏิบัติงานตรงต่อเวลา ประชุมตรงเวลาและเสร็จงานต่อเวลา สามารถจัดการกับงานหรือสิ่งต่างๆได้อย่างเป็น ระเบียบจะช่วยให้งานสำเร็จได้ด้วยดี

๒. การแต่งกาย

ควรแต่งกายให้สุภาพเหมาะสมกับงานดูดีแบบมืออาชีพ ตามธรรมเนียม เพราะการแต่งกายเป็นสิ่งสำคัญต่อ ภาพลักษณ์และบุคลิกของแต่ละคน เครื่องแต่งกายที่ดีจะช่วยเสริมสร้างบุคลิกภาพให้งานสมวัย

๓. การทำงาน

พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบุกระสัง ทำงานด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใส และตรวจสอบได้สิ่งเหล่านี้ คือหัวใจของการท างานที่จะก่อให้เกิดการสร้างศรัทธา ทั้งต่อตัวเองและต่อองค์กร

รูปแบบของวัฒนธรรมการทำงานองค์การบริหารส่วนตำบลบุกระสัง

องค์การบริหารส่วนตำบลบุกระสังได้มีการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรเพื่อเป็นค่านิยมที่พึงามและ

กำหนด สู่คนรุ่นใหม่ อย่างยั่งยืน สอดคล้องกับวิสัยทัศน์พันธกิจ เป้าประสงค์ขององค์กรโดยมีการส่งเสริม

สร้างวัฒนธรรม องค์กรด้วย การสื่อสารในวงกว้างส่งผลให้เกิดการดำเนินงานที่ดี บุคลากรมีความผูกพันกับ

องค์กร และทำให้เกิด การร่วมมือ ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ จนเกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กรของ

องค์กร ถ่ายทอด และ ถือปฏิบัติกันมา จนปัจจุบัน ได้แก่

๑. การบริหารแบบมีส่วนร่วม

โดยกำหนดการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ ทุกวันพุธ ประชุมพนักงานประจำเดือนสัปดาห์ ที่ ๑ ของเดือนเพื่อรับฟังความคิดเห็น และ ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานต่างๆ เพื่อนำมาสู่การ พัฒนาองค์กร

๒. การสื่อสารที่เป็นรูปแบบเป็นทางการและไม่เป็นทางการ ทางองค์การบริหารส่วนตำบลบุงกระสัง

ช่องทางในการ สื่อสารทั้งที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ เช่น การสร้างกลุ่ม Line / FaceBook ขององค์กร ขึ้น เพื่อใช้ในการแจ้ง สื่อสาร ส่งข่าว ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ โดยเปิดโอกาสในการ สื่อสาร ให้บุคลากรทุกคน อ่านและ แสดงความคิดเห็น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ และให้เกิดความรวดเร็วในการ ปฏิบัติงาน

๓. ผู้บังคับบัญชารับฟังความคิดเห็นของผู้ใต้บังคับบัญชาด้วยกลยามิตร (ชวนคิด ร่วมทำ)

๔. ทำงานแบบพี่สอนน้อง (นิเทศภายในแบบ คู่ Buddy หรือ แบบคู่สัญญา)

๕. อัตลักษณ์องค์การบริหารส่วนตำบลบุงกระสัง “แต่งกายดี มีมารยาท” หมายถึง การให้เกียรติเคารพ ซึ่งกันและกัน สุภาพอ่อนน้อม เคารพผู้ใหญ่การยิ้มไหว้ทักทายกัน ระหว่างบุคลากรด้วยกันเครื่องมือที่นำไปใช้ในการ เสริมสร้างวัฒนธรรม

๑. การมีส่วนร่วม (Participation) การที่จะนำพาองค์กรให้มีวัฒนธรรมที่เด่นชัดไปสู่ความยั่งยืนได้นั้น การมีส่วนร่วมในองค์กร ของ บุคลากรทุกคนตั้งแต่ผู้อำนวยการกอง หัวหน้างาน บุคลากร พนักงานจ้างทุกคน ล้วน แล้วแต่มีความสำคัญและความจำเป็นอย่างยิ่ง เพราะหากขาดซึ่งความร่วมมือจากทุกฝ่าย และขาดซึ่งความรักใน องค์กรแล้ว ก็ยากที่จะพาองค์กร/องค์กรไปสู่ความยั่งยืน ความยั่งยืน

๒. การเปิดใจกว้าง (Openness / Candor) สิ่งจำเป็นอีกประการหนึ่งในการเสริมสร้างวัฒนธรรม องค์กรให้แข็งแกร่ง นั่นคือการมีบุคลากรที่มีทัศนคติในการเปิดใจกว้าง ยอมรับความเปลี่ยนแปลง และพร้อม จะยอมรับสิ่งใหม่ๆหรือสิ่งที่เป็นนโยบายของ องค์กรไปปฏิบัติอย่างจริงจัง และหากมองในมุมกลับกัน หาก องค์กร มีบุคลากรที่ปิดกั้น หรือไม่ยอมรับการ เปลี่ยนแปลงใดๆเป็นประชากรส่วนใหญ่ในองค์กร ก็สามารถ ทานายได้เลยว่า องค์กรนั้น ยากที่จะเป็นองค์กรแห่ง ความยั่งยืน เพราะต่างคนต่างก็เป็นตัวของตัวเอง ไม่ สามารถบ่งชี้ได้ว่าวัฒนธรรมองค์กร ที่แท้จริงคืออะไร ซึ่งจะ ส่งผลต่อภาพลักษณ์ต่อบุคคลภายนอกที่มองเข้า มายังองค์กรนั้นๆ

๓. ความไว้วางใจเชื่อใจ และการยอมรับ (Trust and Respect) ในการขับเคลื่อนองค์กรสู่ความยั่งยืน จำเป็นต้องมีความไว้วางใจเชื่อใจ และยอมรับซึ่งกันและกัน นั่นก็คือการยอมรับในตัวผู้นำ และบุคลากรในองค์กร หรือในองค์กรด้วยตัวเอง โดยเชื่อว่าทุกคนมีความสามารถ พร้อมทั้งจะทำงานและเรียนรู้งานได้ ทุกคนพร้อมที่จะให้ความร่วมมือ ยอมรับฟังความคิดเห็นซึ่งและช่วยกันทำงาน เพื่อไปสู่เป้าหมายที่วางไว้ จนเกิดเป็นความเชื่อมั่นและความยั่งยืนขององค์กรได้

๔. ข้อผูกพันหรือพันธสัญญา (Commitment) การจะเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรอย่างยั่งยืนนั้น ทุกคนทุกระดับในองค์กรจะต้องมีข้อผูกพัน หรือพันธสัญญาร่วมกันทุกคนที่จะมุ่งมั่นไปสู่เป้าหมายหรือวัตถุประสงค์ของการดำเนินงานระหว่างผู้บริหาร หรือ ผู้บังคับบัญชา บุคลากร และพนักงานจ้างทุกคน เพื่อเป็นข้อผูกมัดที่ว่าทุกคนต้องไม่ล้มเลิก ข้อผูกพันหรือพันธสัญญาดังกล่าว ซึ่งสิ่งนี้อาจจะออกมาในรูปของนโยบายขององค์กร แต่สิ่งหนึ่งซึ่งเป็นสิ่งสำคัญ ใน ยุคปัจจุบันในการบริหารองค์กรอย่างยั่งยืนนั้นคือ “สัญญาใจหรือพันธสัญญาทางใจ” หากพันธสัญญา ดังกล่าว ได้เกิดขึ้นในใจของบุคลากรในองค์กรทุกคนคนโอกาสในความสำเร็จของการเป็นองค์กรแห่งความยั่งยืนได้อย่าง แน่นนอน

๕. ปรนิธานในการจัดข้อขัดแย้ง (Conflict Resolution) ไม่ว่าจะเป็นยุคอดีต ปัจจุบัน หรือยุคอนาคตก็ตาม ความขัดแย้งในองค์กรหรือในสังคมก็ยังคง เป็นอุปสรรคประการหนึ่ง ในการนำพาองค์กรให้ฝ่าฟันมรสุมลูกนี้ให้ผ่านพ้นเพื่อไปพบกับความสำเร็จ ในการ เป็น องค์กรที่มีวัฒนธรรมแห่งความยั่งยืนได้ยาก ดังนั้นผู้บริหารและบุคลากรทุกคนจะต้องร่วมแรงร่วมใจ และร่วมด้วย ช่วยกันที่จะจัดปัดเป่าความขัดแย้งที่มีอยู่ในทุกหนทุกแห่งองค์กรให้กลับกลายมาเป็นพลังแห่งความ คิด สร้างสรรค์หรือในความคิดเห็นต่างแต่ไม่แตกแยกหรือแตกความสามัคคี เพราะไม่มีความสำเร็จใดๆที่ขาด องค์ประกอบของความรักความปรารถนาดี หรือความสามัคคีของคนในองค์กรหรือในสังคมไปได้

๖. ความเป็นเอกฉันท์หรือฉันทามติ(Consensus) ปัจจัยข้อนี้เกี่ยวข้องกับปัจจัยแห่งความขัดแย้ง กล่าวคือ เมื่อผู้บริหารสามารถจัดความขัดแย้ง หรือเปลี่ยนความขัดแย้งให้เป็นความคิดที่สร้างสรรค์ให้เกิดขึ้นภายในองค์กรได้แล้วนั้น ความเป็นเอกฉันท์ หรือ ฉันทามติต่างๆ ก็จะเกิดขึ้นติดตามมาทันที ทำให้การบริหารจัดการภายในองค์กร ที่เกิดการเสริมสร้าง วัฒนธรรม องค์กรเป็นไปอย่างง่ายดายหรือมีข้อโต้แย้งน้อยมาก เพราะบุคลากรส่วนใหญ่ในองค์กร เห็นชอบ และพูดเป็นเสียง เดียวกันหรือปฏิบัติในแบบอย่างเดียวกัน หากใครที่ไม่ปฏิบัติตามก็ย่อมจะกลายเป็นแกะดำ ในองค์กรได้

๗. การตัดสินใจ (Decision Making) คำว่า “การตัดสินใจ” ในความหมายของการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรนั้น หมายถึง การที่ ผู้บริหารกล้าที่จะบอกกับบุคลากรทุกคน กล้าที่จะแสดงพฤติกรรมต้นแบบ ให้กับบุคลากรในองค์กรได้เห็นเป็น แบบอย่าง มิใช่เพียงแถลงเป็นนโยบายเท่านั้น รวมไปถึงการกล้าที่จะตัดสินใจ พิจารณาบริหารจัดการ กับบุคลากร ซึ่งไม่ปฏิบัติตนให้เหมาะสมกับวัฒนธรรมองค์กรที่ทุกคนได้มุ่งมั่นทุ่มเทในการแสดงพฤติกรรมให้สอดคล้องกับ วัฒนธรรมขององค์กรที่ปฏิบัติสืบทอดกันมา

๘. การร่วมมือร่วมพลัง (Collaboration) เมื่อทุกคนรับรู้ รับทราบเป้าหมายแล้ว สิ่งสำคัญในการนำไปสู่ความสำเร็จก็คือการลงมือปฏิบัติเมื่อทุกคนร่วมมือกัน งานก็จะสำเร็จเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้สูงสุดเสมอ แม้กระทั่งมดตัวเล็กๆ หากรวมพลังกัน หรือผนึกพลังกันหลายๆตัว ก็สามารถที่จะยกอาหารชิ้นใหญ่ๆ กลับไปยังรังของมันได้

๙. จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์(Goal and Objective) องค์กรใดที่มีจุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์ที่ชัดเจนในการกำหนดแนวทางหรือทิศทางใน การ บริหารองค์กรก็ย่อมจะทำความฝันหรือวิสัยทัศน์ (Vision) ของตนให้ประสบความสำเร็จได้ตั้งใจ มุ่งมั่น ทุก ประการ การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรก็เช่นกันต้องมีการกำหนดจุดมุ่งหมาย และวัตถุประสงค์ที่ชัดเจน ซึ่งรวม ไปถึงการสื่อสารและกิจกรรมที่ต่อเนื่องภายในองค์กรด้วย เพราะมีฉะนั้นแล้ว ก็จะเสมือน กับการเดินป่าที่ไม่มีเข็ม ทิศยอมหาทางออกหรือหลุดพ้นจากพะยานอันตรายหรืออุปสรรคที่เกิดขึ้นในป่าไปได้

๑๐. การเปลี่ยนแปลงและการพัฒนา (Change and Development) องค์กรย่อมที่จะต้องมีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาต่อไปตามกาลเวลาที่เปลี่ยนแปลงไปตามยุค เศรษฐกิจที่เปลี่ยนแปลงไป เพราะฉะนั้น ผู้บริหารที่ต้องการจะเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ก็จะต้องปรับเปลี่ยน รูปแบบ พัฒนาการบริหารงานภายในองค์กรและการบริหาร “บุคลากร” หรือ “คน”ในองค์กร ให้มีองค์ประกอบ ครบทั้ง ๙ ประการ ดังที่ได้กล่าวมาข้างต้น จึงจะถือได้ว่าท่านบริหารองค์กร/องค์กรมาในแนวทางที่ถูกต้อง และ เหมาะสมกับคำว่าองค์กรแห่งความยั่งยืน (Sustainable Organization)

๑๑. ดำเนินชีวิตตามปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียงควบคู่กับการปฏิบัติตนตามหลักพุทธศาสนา ขนบธรรมเนียม ประเพณี ดำเนินชีวิตด้วยความไม่ประมาท และมีสติเพื่อให้สามารถปรับตัวและตอบสนอง การเปลี่ยนแปลง ในระดับนโยบาย สังคม และสิ่งแวดล้อมได้อย่างสมดุล ทำให้ปฏิบัติงานอย่างเต็ม ความสามารถองค์กรที่มีวัฒนธรรมชัดเจน พนักงานในองค์กรทุกคนรับรู้ รับทราบ เข้าใจ เข้าถึง และแสดง พฤติกรรมที่บ่งบอกความเป็นตัวตนขององค์กร จะทำให้องค์กรยืนหยัดและรักษาความมีเสถียรภาพของ องค์กรได้อย่างยั่งยืน ก่อให้เกิดการพัฒนาในทุกภาคส่วนขององค์กรในอนาคต

สรุปผลการดำเนินงานเพื่อขับเคลื่อนจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบุกระสัง ได้จัดทำแผนการส่งเสริมวินัย คุณธรรมและจริยธรรม ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ เพื่อเป็นกลไกในการขับเคลื่อนการส่งเสริมวินัย คุณธรรม และจริยธรรม ตามกรอบแนวทางแผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑ (พ.ศ.๒๕๕๙ - ๒๕๖๔) ต่อจนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๗๐) (ฉบับประกาศราชกิจจานุเบกษา) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๗๐) โดยมุ่งเน้นการปลูกฝังระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์ ส่งเสริมให้คนในสังคมมีคุณธรรมเพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งจากภายใน ให้คุณธรรมนำการพัฒนาทำให้สังคมไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน และเป็นสังคมแห่งคุณธรรม จากรายงานผลการขับเคลื่อนจริยธรรมตามแผนการส่งเสริมวินัย คุณธรรม และจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบุกระสัง ได้มีข้อเสนอแนะในประเด็นต่างๆ ดังนี้

๑. การดำเนินการขับเคลื่อนการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรม ควรมีการส่งเสริมการประสานงานระหว่างหน่วยงานภายในและภายนอกให้มากขึ้น
 ๒. เพื่อให้การขับเคลื่อนการเสริมสร้างตามมาตรฐานทางจริยธรรมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ควรส่งเสริมให้ผู้เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน เจ้าหน้าที่ ประชาชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในการกำหนดกรอบ และแนวทางปฏิบัติร่วมกัน
- เพื่อเป็นการขับเคลื่อนเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลบุกระสัง ได้มีการดำเนินการตามแผนการส่งเสริมวินัย คุณธรรม จริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ จึงขอรายงานความคืบหน้าของการนำสู่การปฏิบัติ ดังนี้

๓. ผลการฝึกอบรมที่มีการสอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือผลการจัดกิจกรรมส่งเสริมจริยธรรมที่ดำเนินการโดยหน่วยงาน ใน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

กิจกรรมขับเคลื่อนการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

กิจกรรมประกาศเจตนารมณ์นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบุกระสัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙



เมื่อวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๙ เวลา ๙.๐๐ น. องค์การบริหารส่วนตำบลบุกระสัง นำโดยนายเสนอ ไพบุลย์วงศ์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบุกระสัง ,รองนายก อบต.,ประธานสภาฯสมาชิกสภาฯ,ปลัด อบต. ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลบุกระสัง ได้ร่วมกิจกรรมประกาศเจตนารมณ์ นโยบายการไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ณ หน้าที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบุกระสัง และแสดงสัญลักษณ์ต่อต้านการทุจริตคอร์ปชั่น

จัดกิจกรรมประชุมเพื่อมอบนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และให้ความรู้เรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน, การส่งเสริมการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อป้องกันการทุจริต, และมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

เมื่อวันที่ 2 มีนาคม 2569 เวลา 10.00 น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบุงกระสัง ประกอบด้วย ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลบุงกระสัง จำนวน 40 คน ได้จัดประชุมเพื่อประกาศเจตนารมณ์และประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน การบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล และการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรม มาตรการส่งเสริมคุณธรรมความโปร่งใส และการจัดทำข้อตกลงในการปฏิบัติราชการ เพื่อให้ประพฤติปฏิบัติตนบริการพี่น้องประชาชนด้วยความสุจริต โปร่งใส ทั้งนี้ ให้ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและลูกจ้างทุกคนปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวอย่างเคร่งครัดเพื่อความโปร่งใสในการดำเนินงาน และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อราชการและต่อประชาชน รวมทั้ง ส่งเสริมให้บุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลบุงกระสัง ทราบถึงรายละเอียด เนื้อหาของประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2565 ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.2565 และประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น พ.ศ.2565 และเพื่อให้บุคลากรทุกคนในองค์กรนำหลักเกณฑ์ประมวลจริยธรรมไปใช้ในการปฏิบัติตน และรักษาคุณงามความดีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐต้องยึดถือปฏิบัติ รวมถึงแนวทางปฏิบัติตนทางจริยธรรม (Do's & Don'ts) ข้อควรทำไม่ควรทำ กฎ ระเบียบ ข้อควรปฏิบัติ



ภาพข่าวกิจกรรม

ประกาศเจตนารมณ์นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (NO Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569



องค์การบริหารส่วนตำบลบุงกระสัง ได้ดำเนินการประกาศเจตนารมณ์นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบุงกระสัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบุงกระสัง เมื่อวันที่ 2 มีนาคม 2569 เวลา 10.00 น. โดยมีผู้เข้าร่วมกิจกรรม นำโดย นายเสนอ โปบลย์วงศ์ นายกององค์การบริหารส่วนตำบล บุงกระสัง ฝ่ายบริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบุงกระสัง ข้าราชการ พนักงานลูกจ้าง อบต.บุงกระสัง เข้าร่วมกิจกรรม เพื่อสร้างศรัทธาและความเชื่อมั่นให้แก่สังคมและประชาชนทั่วไป วาองค์การบริหารส่วนตำบลบุงกระสัง เป็นองค์กรธรรมาภิบาล ผู้บริหารและพนักงานเจ้าหน้าที่ลูกจ้างทุกคนจะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในขณะ ก่อนและหลังการปฏิบัติ

โครงการกิจกรรมสร้างความโปร่งใสในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569



เมื่อวันที่ 7 เมษายน พ.ศ. 2568 ณ ห้องประชุมศาลากลางจังหวัดปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี โดยนายพงษ์ ใสบุญเรืองดี นายอำนวยการส่วนงานบุคลากร นำทีมโดยนายวิฑูรย์ นวลจันทร์ ซึ่งมีผู้ทรงคุณวุฒิจากส่วนงานบุคลากร มีดี สมบูรณ์ ป๋วยไพศาลบุตร ชัยชาญ พึงพานส่วนงานพนักงานจ้างและผู้อำนวยการส่วนงานบุคลากร รวมทั้งสิ้นจำนวน 50 คน ได้จัดกิจกรรมสร้างความโปร่งใสในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์ในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ มีเจ้าหน้าที่คอยอำนวยความสะดวก โดยมีเรื่องที่น่าสนใจได้แก่โครงการฯ ได้มีการลงนามในระเบียบราชการเป็นประจำปีซึ่งกำลังดำเนินการใช้ดำเนินการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ โดยไม่ถูกต้องในปีที่ผ่านมา

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

การดำเนินการขับเคลื่อนการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมตามแผนการส่งเสริมวินัย คุณธรรม และ จริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ส่งผลให้การปฏิบัติงานของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลบุ กระสัง มีความโปร่งใส และมีประสิทธิภาพมากขึ้น ผลการปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความถูกต้อง การให้บริการมี คุณภาพมากขึ้น และทำให้มีการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อรับทราบปัญหา อุปสรรค และนำมาใช้ประกอบการจัดทำแผนสำหรับการป้องกันการทุจริตล่วงหน้าหรือแก้ไขปัญหาได้ดียิ่งขึ้น รวมทั้งเป็นการเสริมสร้างภาพลักษณ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบุกระสัง ให้เป็นที่ยอมรับ เชื่อถือ และสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างทันที่

ปัจจัยสนับสนุน/ปัญหา อุปสรรค

ปัจจัยสนับสนุน

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบุกระสัง ให้ความสำคัญในการส่งเสริม วินัย คุณธรรม จริยธรรมและการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน การประพุดติมิชอบ โดยส่งเสริมสนับสนุนการ ดำเนินงานตามแผน และเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆอย่างต่อเนื่อง พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงาน จ้างให้ความร่วมมือในการดำเนินการในแต่ละกิจกรรมตามแผนการส่งเสริมวินัย คุณธรรม และจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ และมีความตระหนักเห็นความสำคัญในการดำเนินการตามแผนฯ

ปัญหาอุปสรรค

๑. ขาดเจ้าหน้าที่หรือผู้รับผิดชอบงานโดยตรงและไม่มีความรู้ในการส่งเสริมการขับเคลื่อนให้เป็น รูปธรรม

๒. ขาดการสนับสนุนงบประมาณที่ใช้สำหรับการดำเนินงานตามแผนการส่งเสริมวินัย คุณธรรม และ จริยธรรม

ข้อเสนอแนะ

๑. การดำเนินการขับเคลื่อนการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ควรมีการดำเนินการอย่างสม่ำเสมอและปรับเปลี่ยนวิธีดำเนินงาน โดยใช้เทคโนโลยี เช่นสื่ออิเล็กทรอนิกส์ มาใช้มากขึ้น

๒. เพื่อให้การขับเคลื่อน การเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ควรส่งเสริมให้ผู้ที่เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในการกำหนดกรอบ และ แนวทางปฏิบัติร่วมกัน

ข้อพิจารณา

องค์การบริหารส่วนตำบลบุกระสัง ได้พิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินการขับเคลื่อนการเสริมสร้าง มาตรฐานทางจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เกิดประสิทธิภาพ จึงขอเสนอให้ดำเนินการเพื่อ พิจารณาปรับปรุง/สั่งการตามข้อเสนอแนะต่อไป

กิจกรรมขับเคลื่อนการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

๑. ปลุกจิตสำนึกค่านิยม คุณธรรม จริยธรรม และการสร้างวินัยแก่ทุกภาคส่วน

๑.๑ เสริมสร้างจิตสำนึกและค่านิยมในการปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบล
ให้มีคุณธรรม จริยธรรมและความรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการ

(๑) กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ในตำบลบุงกระสัง



(๒) ส่งเสริมสนับสนุนให้จัดกิจกรรม / โครงการวันสำคัญทางศาสนาและเข้าพิธีรำลึกวันสำคัญของชาติ







- ประชาสัมพันธ์ให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ปฏิบัติตนด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ตระหนักถึงบทบาท ภารกิจหน้าที่ของตน / คัดค้านการปฏิบัติหน้าที่ราชการและการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ

www.bukrasang.go.th

องค์การบริหารส่วนตำบล
อำเภอหนองกี่ จ.จ.

NO **งดรับ งดให้**

ประกาศเจตนารมณ์
"สุจริต โปร่งใส อดทน.บ.ภ.ระสัง" ไสยะอาด ๒๕๖๘"

Gift Policy

ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่รัฐทุกคนใน อบต.บ.ภ.ระสัง พร้อมใจปฎิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมา โปร่งใสตรวจสอบได้ และดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีไม่รับของขวัญของกำนัล และไม่เรียกรับผลประโยชน์ใดๆกรณีจากการปฏิบัติหน้าที่

นายเสมอ ไทบุคผางศ์
นายกองจัดการบริหารส่วนตำบลบ.ภ.ระสัง

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต อบต.บ.ภ.ระสัง

ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ITA

นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ.ภ.ระสัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

รายละเอียดข่าว

เอกสารประกอบ





๔. เสริมสร้างความแข็งแกร่งแก่หน่วยงานต่อต้านการทุจริต

- มีการประชุมติดตามงานของเจ้าหน้าที่เป็นประจำทุกเดือน มีการประกาศแจ้งแนวทางการปฏิบัติด้านจริยธรรม ประชาสัมพันธ์การจัดทำประมวลจริยธรรม และขอบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการให้พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างถือปฏิบัติ



๕. สร้างบุคลากรมีอาชีพป้องกันและปราบปรามการทุจริต

- จัดทำมาตรฐานทางจริยธรรมและข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณราชการ

ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่รัฐ ITA

ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น

รายละเอียดข่าว

8152959598.pdf 1 / 3 54%

หน้า ๒๘
ฉบับ ๑๑๓ ตอนพิเศษ ๑๕ ง ราชกิจจานุเบกษา ๒๐ มกราคม ๒๕๖๕

ประมวลจริยธรรมการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น หรือประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น

โดยที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคสาม บัญญัติให้รัฐต้องได้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้มีเอกภาพของพฤติกรรมอันดีในทางปกครองของข้าราชการและลูกจ้างของรัฐในหน่วยงานอื่น ๆ ซึ่งสอดคล้องกับมาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว และพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๓ มาตรา ๕ ได้กำหนดมาตรฐานทางจริยธรรมซึ่งเป็นหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อให้มีวินัยและสุจริตในทางปฏิบัติของบุคคลซึ่งประกอบอาชีพราชการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๖ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกอบกับมติของคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจริยธรรม ฝั่สำหรับพนักงาน และจรรยาบรรณข้าราชการและลูกจ้างของหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ คณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรมบุคคลส่วนท้องถิ่น ในราชบัณฑิตยสถาน ได้มีมติเมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ โดยทรงเห็นชอบร่างประมวลจริยธรรมข้าราชการและลูกจ้างในหน่วยงานอื่น ๒๖ ฉบับ เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๕ ซึ่งกำหนดให้มีประมวลจริยธรรม

ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น

รายละเอียดข่าว

5269837244.pdf 1 / 6 54%

หน้า ๒
ฉบับ ๑๑๓ ตอนพิเศษ ๑๕ ง ราชกิจจานุเบกษา ๒๐ มกราคม ๒๕๖๕

ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น

โดยที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคสาม บัญญัติให้รัฐต้องได้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้มีเอกภาพของพฤติกรรมอันดีในทางปกครองของข้าราชการและลูกจ้างของรัฐในหน่วยงานอื่น ๆ ซึ่งสอดคล้องกับมาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว และพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๓ มาตรา ๕ ได้กำหนดมาตรฐานทางจริยธรรมซึ่งเป็นหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อให้มีวินัยและสุจริตในทางปฏิบัติของบุคคลซึ่งประกอบอาชีพราชการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๖ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกอบกับมติของคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจริยธรรม ฝั่สำหรับพนักงาน และจรรยาบรรณข้าราชการและลูกจ้างของหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกอบกับมติของคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม ในราชบัณฑิตยสถาน เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๕ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยได้มีมติให้ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่นได้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประมวลจริยธรรมนี้ให้ใช้บังคับแก่ผู้บริหารท้องถิ่นประเภทในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๒ ในประมวลจริยธรรมนี้

"องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น" หมายความว่า องค์กรบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์กรบริหารส่วนตำบล เมืองพัทยา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีลักษณะคล้ายคลึง แต่ไม่รวมกรุงเทพมหานคร

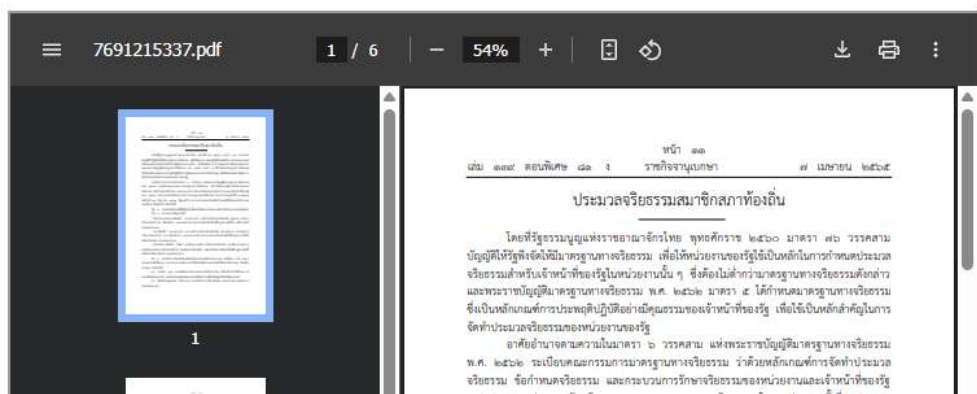
"ผู้บริหารท้องถิ่น" หมายความว่า

(๑) นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด นายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

เอกสารประกอบ

ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น

รายละเอียดข่าว



- นำระบบอิเล็กทรอนิกส์มาใช้ทางข้อมูลข่าวสารเพื่อลดการทุจริตและประพฤติมิชอบเป็นการป้องกันปราบปรามการทุจริต

การดำเนินงานโดยผู้บริหารส่วนงาน
งานป้องกันและปราบปรามการทุจริต
การดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน
การดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน
การดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน

Integrity and transparency Assessment: ITA
การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ITA 2569
การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ITA 2568

ข่าวประชาสัมพันธ์

- วันจันทร์ที่ 9 มีนาคม 2569 ประชาสัมพันธ์
 มีนาคม 2569 [9 มี.ค. 2569]
- ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการดำเนินงาน
การส่งเสริม [2 มี.ค. 2569]
- การลงนามบันทึกความเข้าใจของประชาชนใน
เขตองค์การบริหารส่วนตำบลสุราษฎร์ธานี [2 มี.ค. 2569]
- ประกาศ แนวทางการช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลสุราษฎร์ธานี [2 มี.ค. 2569]
- ประชาสัมพันธ์การจ้างงานช่างฝีมือและช่างเทคนิค
ภาคีนิคมประจักษ์ปี พ.ศ. 2569 [6 ก.พ. 2569]
- แจ้งให้รับยื่นแบบชำระภาษีป้าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙

ข่าวจัดซื้อ - จัดจ้าง

- ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสุราษฎร์ธานี/เอกสารประกวดราคามีอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ชื่อติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด(CCTV System) จำนวน 30 ตัว หมู่ที่ 1 บ้านหนองท่าบ่อ,หมู่ที่ 2 บ้านกระสัง,หมู่ที่ 3 บ้านบุญ,หมู่ที่ 4 บ้านสระตะกั่ว,หมู่ที่ 5 บ้านถนนแก้ว,หมู่ที่ 6 บ้าน [20 พ.ค. 2569]
- ประกาศเปิดประมูลราคากลาง ชื่อติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV System) จำนวน 30 ตัว หมู่ที่ 1 บ้านหนองท่าบ่อ,หมู่ที่ 2 บ้านกระสัง,หมู่ที่ 3 บ้านบุญ,หมู่ที่ 4 บ้านสระตะกั่ว,หมู่ที่ 5 บ้านถนนแก้ว,หมู่ที่ 6 บ้านประจักษ์,หมู่ที่ 7 บ้านหนองผืน,หมู่ที่ 8 บ้านโคก,หมู่ [18 พ.ค. 2569]
- ประกาศเปิดประมูลราคากลาง โครงสร้างก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก รหัสทางหลวงท้องถิ่น บพ.๓. 127-049 สายทางซอยหลังโรงเรียนเขื่อนวัดป่าอุดมธรรม หมู่ที่ 8 บ้านโคก ตำบลสุราษฎร์ธานี กว้าง 5 เมตร ยาว 1,000 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า [27 พ.ย. 2568]

บริการประชาชน











- เช็ค Email
- คู่มือสำหรับประชาชน
- ร้องทุกข์/ร้องเรียน
- ศูนย์ดำรงธรรม
- Chat Live

ข่าวจัดซื้อ - จัดจ้าง

ข้อมูลทั้งหมด 234 รายการ

แสดง 10 รายการต่อหน้า

ค้นหา

ลำดับที่	หัวข้อข่าว	ไฟล์	วันที่ลงข่าว	ผู้เข้าชม
1	ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบุกระสัง/เอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ซื้อมีดติดตั้งโทรทัศน์วงจรปิด(CCTV System) จำนวน 30 ตัว หมู่ที่ 1 บ้านหนองทานบ,หมู่ที่ 2 บ้านกระสัง,หมู่ที่ 3 บ้านบุ,หมู่ที่ 4 บ้านสระสะแก,หมู่ที่ 5 บ้านถนนถั่ว,หมู่ที่ 6 บ้าน		[20 พ.ค. 2569]	2
2	ประกาศเปิดเผยแพร่ราคากลาง ซื้อมีดติดตั้งโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV System) จำนวน 30 ตัว หมู่ที่ 1 บ้านหนองทานบ,หมู่ที่ 2 บ้านกระสัง,หมู่ที่ 3 บ้านบุ,หมู่ที่ 4 บ้านสระสะแก,หมู่ที่ 5 บ้านถนนถั่ว,หมู่ที่ 6 บ้านประชาสามัคคี,หมู่ที่ 7 บ้านหนองมัน,หมู่ที่ 8 บ้านโคก,หม		[18 พ.ค. 2569]	2
3	ประกาศเปิดเผยแพร่ราคากลาง โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก รหัสทางหลวงท้องถิ่น บร.ถ. 127-049 สายทางซอยหลังโรงเรียนเขื่อนวัดป่าอุดมธรรม หมู่ที่ 8 บ้านโคก ตำบลบุกระสัง กว้าง 5 เมตร ยาว 1,000 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า		[27 พ.ย. 2568]	68
4	ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบุกระสัง/เอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก รหัสทางหลวงท้องถิ่น บร.ถ. 127-049 สายทางซอยหลังโรงเรียนเขื่อนวัดป่าอุดมธรรม หมู่ที่ 8 บ้านโคก ตำบลบุกระสัง กว้าง 5 เมตร ยาว 1,000 เมตร หนา		[27 พ.ย. 2568]	58
5	ประกาศเปิดเผยแพร่ราคากลาง โครงการก่อสร้างถนนลาดยางผิวจราจรแอสฟัลติกคอนกรีต(AC)รหัสทางหลวงท้องถิ่น บร.ถ. 127-006 สายบ้านโคกหนองหิน-บ้านหนองมัน หมู่ที่ 9 บ้านโคกหนองหิน ตำบลบุกระสัง กว้าง 5 เมตร ยาว 2,192 เมตร หนาเฉลี่ย 0.04 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรแอส		[13 พ.ย. 2568]	76
6	ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบุกระสัง/เอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โครงการก่อสร้างถนนลาดยางผิวจราจรแอสฟัลติกคอนกรีต(AC)รหัสทางหลวงท้องถิ่น บร.ถ. 127-006 สายบ้านโคกหนองหิน-บ้านหนองมัน หมู่ที่ 9 บ้านโคกหนองหิน ตำบลบุกระสัง กว้าง 5 เมตร ยาว 2,1		[13 พ.ย. 2568]	70
7	ประกาศแผนโครงการก่อสร้างถนนลาดยางผิวจราจรแอสฟัลติกคอนกรีต(AC)รหัสทางหลวงท้องถิ่น บร.ถ. 127-006 สายบ้านโคกหนองหิน-บ้านหนองมัน หมู่ที่ 9 บ้านโคกหนองหิน ตำบลบุกระสัง กว้าง 5 เมตร ยาว 2,192 เมตร หนาเฉลี่ย 0.04 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรแอสฟัลติกคอนกรีตไม่		[12 พ.ย. 2568]	68
8	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก รหัสทางหลวงท้องถิ่น บร.ถ. 027-049 สายทางซอยหลังโรงเรียนเขื่อนวัดป่าอุดมธรรม หมู่ที่ 8 บ้านโคก ตำบลบุกระสัง กว้าง 5 เมตร ยาว 1,000 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 5,000 ตารางเมตร พร้อมเสริมไหล่ทางลูกรังเฉลี่ย		[7 พ.ย. 2568]	68
9	ประกาศเผยแพร่การจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV System) จำนวน ๓๐ ตัว หมู่ที่ ๑ บ้านหนองทานบ,หมู่ที่ ๒ บ้านกระสัง,หมู่ที่ ๓ บ้านบุ,หมู่ที่ ๔ บ้านสระสะแก,หมู่ที่ ๕ บ้านถนนถั่ว,หมู่ที่ ๖ บ้านประชาสามัคคี,หมู่ที่ ๗ บ		[7 พ.ค. 2568]	70
10	ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา เช่าพื้นที่บริการอินเทอร์เน็ต ค่าจดทะเบียนโดเมน เนม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569		[30 ก.ย. 2568]	57

แสดงต่อหน้า 1 ถึง 10 จากทั้งหมด 234 รายการ



ประกาศจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (egp)

วันที่	ชื่อเรื่อง
20 พ.ค. 2569	ประกวดราคาซื้อติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด(CCTV System) จำนวน 30 ตัว หมู่ที่ 1 บ้านหนองทานบ,หมู่ที่ 2 บ้านกระสัง,หมู่ที่ 3 บ้านบุ,หมู่ที่ 4 บ้านสระสะแก,หมู่ที่ 5 บ้านถนนแก้ว,หมู่ที่ 6บ้านประชาสามัคคี,หมู่ที่ 7 บ้านหนองมัน,หมู่ที่ 8 บ้านโคก,หมู่ที่ 9 บ้านโคกหนองหิน,หมู่ที่ 10 บ้านหนองโบสถ์ ตำบลบุกระสัง องค์การบริหารส่วนตำบลบุกระสัง อำเภอนองกี่ จังหวัดบุรีรัมย์ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
19 พ.ค. 2569	จ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ ลำโพง หมายเลขครุภัณฑ์ ๔๖๒-๖๗-๐๐๐๔/๗ จำนวน ๑ ตัว โดยวิธีเฉพาะเจาะจง
19 พ.ค. 2569	จ้างเหมาทำตราประทับ (กองช่าง) จำนวน ๑ อัน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง
19 พ.ค. 2569	ซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ (กองคลัง) จำนวน ๔ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง
19 พ.ค. 2569	ซื้อวัสดุสำนักงาน (กองช่าง) จำนวน ๑๗ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง
18 พ.ค. 2569	ซื้อวัสดุสำนักงาน (กองช่าง) จำนวน ๑๗ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง
15 พ.ค. 2569	ซื้อวัสดุสำนักงาน (กองช่าง) จำนวน ๑๗ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง
15 พ.ค. 2569	ซื้อวัสดุสำนักงาน (สำนักปลัด) จำนวน ๓๘ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง
14 พ.ค. 2569	ซื้อโครงการสนับสนุนผ้าอ้อมผู้ใหญ่ สำหรับบุคคลที่มีภาวะพึ่งพิงและมีภาวะปัญหาการกลั้นปัสสาวะหรืออุจจาระไม่ได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง
12 พ.ค. 2569	จ้างก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโคก หมู่ที่ 8 (สายหนองจะบก - วัด) ตำบลบุกระสัง อำเภอนองกี่ จังหวัดบุรีรัมย์(รายละเอียดตามแบบและประมาณการขององค์การบริหารส่วนตำบลบุกระสัง กำหนด) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง
12 พ.ค. 2569	จ้างก่อสร้างลานคอนกรีตเสริมเหล็กรอบสระหนองหิน หมู่ที่ 9 บ้านโคกหนองหิน ตำบลบุกระสัง อำเภอนองกี่ จังหวัดบุรีรัมย์(รายละเอียดตามแบบและประมาณการขององค์การบริหารส่วนตำบลบุกระสัง กำหนด) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง
29 เม.ย. 2569	จ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อปฏิบัติงานด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ถึง วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ จำนวน ๓ เดือน เดือนๆละ ๙,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒๗,๐๐๐ บาท โดยวิธีเฉพาะเจาะจง
20 เม.ย. 2569	จ้างเหมาประกอบอาหารกลางวัน (ปรุงสำเร็จ) ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๙ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบุกระสัง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง
17 เม.ย. 2569	จ้างซ่อมแซมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (กองช่าง) เครื่องคอมพิวเตอร์ HP หมายเลขครุภัณฑ์ ๔๑๖-๕๖-๐๐๔๖ จำนวน ๑ เครื่องและเครื่องปริ้นเตอร์ Brother MFC-J2340DW หมายเลขครุภัณฑ์ ๔๗๘-๖๙-๐๐๖๑ จำนวน ๑ เครื่อง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง
17 เม.ย. 2569	จ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ (สำนักปลัด) ลำโพง หมายเลขครุภัณฑ์ ๔๖๒-๖๐-๐๐๐๓ จำนวน ๒ ตัว โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

17 เม.ย. 2569	จ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ (สำนักปลัด) ลำโพง หมายเลขครุภัณฑ์ ๕๖๒-๖๐-๐๐๐๓ จำนวน ๒ ตัว โดยวิธีเฉพาะเจาะจง
17 เม.ย. 2569	ซื้อวัสดุการเกษตร บาร์บึงค้ำเลี้ยงโซ่ ขนาด ๑๒ นิ้ว จำนวน ๒ อัน และ โซ่เลี้ยงยนต์ ขนาด ๑๒ นิ้ว จำนวน ๖ อัน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง
17 เม.ย. 2569	ซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (กองช่าง) จำนวน ๓ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง
1 เม.ย. 2569	จ้างเหมาจัดทำป้ายไวเนล ตามโครงการตั้งจุดตรวจเพื่อป้องกันและลดอุบัติเหตุจากการจราจร ในช่วงเทศกาลสงกรานต์ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๑๕ ป้าย โดยวิธีเฉพาะเจาะจง
1 เม.ย. 2569	ซื้อภาชนะจัดเก็บน้ำมันเชื้อเพลิง (สำนักปลัด) ถังพลาสติกทรงกลม ขนาดบรรจุ ๑๐๐ ลิตร แบบฝาปิด จำนวน ๓ ถังๆละ ๔๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๒๐๐ บาท โดยวิธีเฉพาะเจาะจง
1 เม.ย. 2569	จ้างก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านบุ หมู่ที่ 3 (สายทรัพย์เจริญ ซอย ๑) ตำบลบุษราคัม อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี จำนวน ๓ ถังๆละ ๔๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๒๐๐ บาท โดยวิธีเฉพาะเจาะจง
30 มี.ค. 2569	จ้างก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านบุ หมู่ที่ 3 (สายทรัพย์เจริญ ซอย ๑) ตำบลบุษราคัม อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี (รายละเอียดตามแบบและประมาณการขององค์การบริหารส่วนตำบลบุษราคัม กำหนด) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง
30 มี.ค. 2569	จ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อปฏิบัติงานด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙ ถึง วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ จำนวน ๓ เดือน เดือนๆละ ๙,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒๗,๐๐๐ บาท โดยวิธีเฉพาะเจาะจง
30 มี.ค. 2569	จ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อปฏิบัติงานด้านงานโยธา ในหน่วยงานกองช่าง ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙ ถึง วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ จำนวน ๓ เดือน เดือนๆละ ๙,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒๗,๐๐๐ บาท โดยวิธีเฉพาะเจาะจง
30 มี.ค. 2569	จ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อปฏิบัติงานไฟฟ้าสาธารณูปโภคในหน่วยงานกองช่าง ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙ ถึง วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ จำนวน ๓ เดือน เดือนๆละ ๙,๐๐๐ บาท โดยวิธีเฉพาะเจาะจง
30 มี.ค. 2569	จ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อปฏิบัติงานด้านงานโยธา ในหน่วยงานกองช่าง ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙ ถึง วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ จำนวน ๓ เดือน เดือนๆละ ๙,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒๗,๐๐๐ บาท โดยวิธีเฉพาะเจาะจง
30 มี.ค. 2569	จ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อปฏิบัติงานไฟฟ้าสาธารณูปโภคในหน่วยงานกองช่าง ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙ ถึง วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ จำนวน ๓ เดือน เดือนๆละ ๙,๐๐๐ บาท โดยวิธีเฉพาะเจาะจง
26 มี.ค. 2569	จ้างเหมาตัดสติ๊กเกอร์ข้อความ (สำนักปลัด) จำนวน ๖ ชุด ชุดๆละ ๑๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๖๐๐ บาท โดยวิธีเฉพาะเจาะจง
26 มี.ค. 2569	ซื้อวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าสำหรับสัตว์ โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๖ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง
16 มี.ค. 2569	จ้างก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านประชาสามัคคี หมู่ที่ 6 (สายบ้านนางอนงค์ บริษัทไฮ ถึงสี่แยก) ตำบลบุษราคัม อำเภอเมืองสุพรรณบุรี (รายละเอียดตามแบบและประมาณการขององค์การบริหารส่วนตำบลบุษราคัม กำหนด) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง
16 มี.ค. 2569	จ้างก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองมัน หมู่ที่ 7 (สายบ้านนางแลม พรหมสอน - บ้านนายสว่าง โยทองกลาง) ตำบลบุษราคัม อำเภอเมืองสุพรรณบุรี (รายละเอียดตามแบบและประมาณการขององค์การบริหารส่วนตำบลบุษราคัม กำหนด) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง
	จ้างก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านน้อย หมู่ที่ 7 บ้านหนองมัน ตำบลบุษ

ภาพถ่ายกิจกรรม



โครงการกิจกรรมสร้างความโปร่งใสในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569



กิจกรรมให้ความรู้เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน ขององค์การบริหารส่วนตำบลบุงกระสัง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2569



to.php?news_id=679



ติดต่อรับแจ้งอุบัติเหตุ
องค์การบริการส่วนตำบลภูกระสัง

"ประสานผู้คนทางสังคมที่ ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงของ
บริหารจัดการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล มีงานศูนย์บัญชาการป้องกัน
มีทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม"

ศูนย์รับแจ้งเรื่องร้องทุกข์
044-666398

นายเสนอ ไพฑูริย์วงศ์
นายช่างบริหารส่วนตำบลภูกระสัง

สายด่วนบอก
091-6344848

นายสุรินทร์ ราวพินาย
ผู้บังคับการส่วนตำบลภูกระสัง

สายด่วนบอก
084-0624134

โรงเรียนการทูตและประเพณีมิชชั่น

ข้อมูลของท่านจะถูกเก็บรักษาเป็นความลับ

****กรุณากรอกข้อมูลที่เป็นจริงเพื่อประโยชน์ของท่าน**

รายการติดต่อ

ชื่อ - สกุล
(Name - Surname)

อายุ (Age) ปี วัน/เดือน/ปีเกิด (Date Of Birth)

เลขบัตรประจำตัวประชาชน
4 ตัวท้าย
(ID card Number)

ที่อยู่ (Address)

เบอร์โทรศัพท์ (Phone)

อีเมลล์ (E-mail)

เรื่องที่ต้องการติดต่อ

รายละเอียดเพิ่มเติม (พอ
สังเขป)
Description list

โรงเรียนการให้บริการของเจ้าหน้าที่

ข้อมูลของท่านจะถูกเก็บรักษาเป็นความลับ

****กรุณากรอกข้อมูลที่เป็นจริงเพื่อประโยชน์ของท่าน**

รายการติดต่อ

ชื่อ - สกุล
(Name - Surname)

อายุ (Age) ปี วัน/เดือน/ปีเกิด (Date Of Birth)

เลขบัตรประจำตัวประชาชน
4 ตัวท้าย
(ID card Number)

ที่อยู่ (Address)

www.bukrasang.go.th

องค์การบริหารส่วนตำบลบุกระสัง
อำเภอหนองกี่ จังหวัดบุรีรัมย์

อบต. บุกระสัง
ผู้ติดตาม 5.4 พัน คน • ว่างเมื่อไม่นาน 326 คน

แสดงความคิดเห็น 10 โทษ 10 ใจดี 10

หน้าหลัก เกี่ยวกับ อบต. บุกระสัง ฝึกอบรม ฝึกอบรม อบรม อบรม

คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ ITA

ข้อมูลทั้งหมด 6 รายการ

แสดง 10 รายการต่อหน้า

ค้นหา

ลำดับ	หัวข้อข่าว	ไฟล์	วันที่ลงข่าว	ผู้เข้าชม
1	คู่มือประชาชน อบต.บุกระสัง		[20 มี.ค. 2567]	48
2	แนวทางการให้บริการสำหรับผู้มาใช้บริการหรือมาติดต่อราชการ เรื่องเรื่อง การบริการจดทะเบียนพาณิชย์หรือเปลี่ยนแปลงทะเบียนพาณิชย์		[20 มี.ค. 2567]	37
3	แนวทางการให้บริการสำหรับผู้บริการหรือผู้มาติดต่อราชการเรื่องการแจ้ง เรื่องร้องเรียนร้องทุกข์		[20 มี.ค. 2567]	39
4	คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการเรื่อง การช่วยเหลือผู้ประสบภัยแล้งสนับสนุนน้ำอุปโภคบริโภค		[20 มี.ค. 2567]	27
5	คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ		[2 มี.ค. 2567]	66
6	คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ		[13 มี.ค. 2564]	399

คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ ITA

คู่มือประชาชน อบต. บุกระสัง

รายละเอียดข่าว

เอกสารประกอบ

5192463649.pdf 1 / 59 300%

คู่มือประชาชน

องค์การบริหารส่วนตำบลบุกระสัง
อำเภอหนองกี่ จังหวัดบุรีรัมย์

คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ITA

ข้อมูลทั้งหมด 10 รายการ

แสดง 10 รายการต่อหน้า


ค้นหา

ลำดับที่	หัวข้อข่าว	ไฟล์	วันที่ลงข่าว	ผู้อ่าน
1	คู่มือเจ้าหน้าที่ในการให้บริการเบี่ยงชีพผู้สูงอายุ		[9 ม.ค. 2567]	41
2	คู่มือของเจ้าหน้าที่ในการให้บริการเบี่ยงชีพผู้พิการ		[9 ม.ค. 2567]	31
3	คู่มือเจ้าหน้าที่ในการให้บริการเรื่องการขออนุญาตก่อสร้างอาคาร		[9 ม.ค. 2567]	27
4	คู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่		[3 ม.ค. 2567]	45
5	มาตรฐานการปฏิบัติงาน		[5 ม.ค. 2565]	221
6	ภาษีการบำรุงท้องที่		[4 พ.ย. 2563]	309
7	คู่มือประชาสัมพันธ์-การจ่ายเบี้ย		[20 มิ.ย. 2560]	522
8	เอกสารคู่มือการปฏิบัติงานการเงินและบัญชี		[13 มิ.ย. 2560]	482
9	เอกสารคู่มือการจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่		[13 มิ.ย. 2560]	453
10	คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน		[30 พ.ย. 542]	193


คู่มือเจ้าหน้าที่ในการให้บริการเบี่ยงชีพผู้สูงอายุ

รายละเอียดข่าว

8744275798.pdf 1 / 6 54%



1



คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ เรื่อง การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี่ยงชีพผู้สูงอายุ

งานที่ให้บริการ	การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี่ยงชีพผู้สูงอายุ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลนครชุม

หลักการ วัตถุประสงค์ และเงื่อนไข

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี่ยงชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๖ กำหนดให้ภายในเดือนพฤศจิกายนของทุกปีให้ผู้ที่จะมีอายุครบหกสิบปีบริบูรณ์ขึ้นไปในปีงบประมาณถัดไป และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบและยื่นคำขอรับเงินเบี่ยงชีพผู้สูงอายุช่วยเหลือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีผู้มีผู้สูงอายุ ณ สำนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือสถานที่ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด

หลักเกณฑ์

- มีสัญชาติไทย
- มีภูมิลำเนาอยู่ในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามทะเบียนบ้าน
- มีอายุครบหกสิบปีบริบูรณ์ขึ้นไปซึ่งได้ลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี่ยงชีพผู้สูงอายุต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ไม่เป็นผู้นับถือศาสนาหรือลัทธิขงอิซลามซึ่งมีกฎหมายกำหนดว่าภาครัฐมีสิทธิหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้แก่ ผู้รับบำนาญเบี่ยงชีพจากบุคคลหรือเงินอื่นใดในลักษณะเดียวกับผู้สูงอายุที่อยู่ในสถานะของประชาชนที่จอร์รัฐหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนรายได้ประจำหรือผลประโยชน์อย่างอื่นที่รัฐหรือ

เอกสารประกอบ

คณะกรรมการ

ที่ปรึกษา

นายเสนอ ไพบูลย์วงศ์

นายเนื่อง แสงกระโทก

นายชานนท์ เข็มรัมย์

นายจำนง สงฆ์เจริญธรรม

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบุงกระสัง

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบุงกระสัง

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบุงกระสัง

เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบุงกระสัง

คณะกรรมการ

นายสุรินทร์ ราวพิมาย

นางสาวกัญญ์ลภัส วงศ์ธัญวโรชิต

นายรณรงค์ สิงห์ปัฐ

นายรณรงค์ สิงห์ปัฐ

นางสาววัลลา สิทธิธรรม

นายรณรงค์ สิงห์ปัฐ

นางสมพิศ สุขกลาง

นางสาวทัศนีย์ เสือประโคน

นางสาวสุภาภรณ์ สุปะกรรม

นางกรรณภา บุรณ์เจริญ

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบุงกระสัง

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบุงกระสัง

รักษาการหัวหน้าสำนักปลัด อบต.

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

รักษาการผู้อำนวยการกองคลัง

รักษาการผู้อำนวยการกองช่าง

รักษาการผู้อำนวยการกองศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

นิติกรชำนาญการ

ผู้จัดทำ

นางสาวสุภาภรณ์ สุปะกรรม

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบุกระสัง อำเภอนองกี่ จังหวัดบุรีรัมย์

ที่ บร ๘๓๗๐๑/-

วันที่ 21 พ.ค. 2569

เรื่อง รายงานผลการขับเคลื่อนจริยธรรม

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลบุกระสัง

ตามประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น และประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลบุกระสัง ได้จัดทำรายงานการขับเคลื่อนจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เพื่อเป็นกลไกในการขับเคลื่อนการส่งเสริมวินัย คุณธรรม และจริยธรรม โดยมุ่งเน้นการปลูกฝังระเบียบวินัย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวสุภาภรณ์ สุปะกรรม)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

(นางสาวทศนีย์ เสือประโคน)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด อบต.

(นายรณรงค์ สิงห์ปรุ)

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

ความเห็นรองปลัด อบต.

(นางสาวกัญญ์ณภัส วงศ์ฉัตรโชติ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบุกระสัง

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบุงกระสัง

.....
.....

(นายสุรินทร์ ราวพิมาย)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบุงกระสัง

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบุงกระสัง

อนุญาตและอนุมัติ

ไม่อนุญาตและไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

(นายเสนอ ไพบูลย์วงศ์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบุงกระสัง