

## คู่มือสำหรับประชาชน: การแจ้งเริ่มประกอบกิจการโรงงานจำพวกที่ 2

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: องค์การบริหารส่วนตำบลบุกระสัง อำเภอนองกี่ จังหวัดบุรีรัมย์

กระทรวง: กระทรวงอุตสาหกรรม

1. ชื่อกระบวนการ: การแจ้งเริ่มประกอบกิจการโรงงานจำพวกที่ 2
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: องค์การบริหารส่วนตำบลบุกระสัง อำเภอนองกี่ จังหวัดบุรีรัมย์
3. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่ต่อเนื่องจากหน่วยงานอื่น
4. หมวดหมู่ของงานบริการ: ริมแจ้ง
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
  - 1) พ.ร.บ.โรงงาน พ.ศ.2535
6. ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม
7. สถานที่ให้บริการ: ส่วนกลาง, ส่วนภูมิภาค, ที่ongถิ่น
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา พ.ร.บ. โรงงาน 2535  
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย/ข้อกำหนด ฯลฯ 1 วัน
9. ข้อมูลสถิติ  
จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0  
จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0  
จำนวนคำขอน้อยที่สุด 0
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน การแจ้งเริ่มประกอบกิจการโรงงานจำพวกที่ 2 อบต.บุกระสัง ณัฐมณที่ สำเนาคู่มือประชาชน  
22/07/2015 01:56
11. ช่องทางการให้บริการ
  - 1) สถานที่ให้บริการ องค์การบริหารส่วนตำบลบุกระสัง เลขที่ 119 หมู่ 9 ตำบลบุกระสัง อำเภอนองกี่ จังหวัดบุรีรัมย์ 31210  
โทรศัพท์ 0-4466-6398 โทรสาร 0-4466-6397/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน  
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.  
หมายเหตุ -
12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต
  - 1) เป็นผู้ประกอบกิจการโรงงานจำพวกที่ 2 ตามบัญชีท้ายกฎกระทรวง ออกตามความในพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. 2535
  - 2) เป็นโรงงานที่ตั้งอยู่นอกนิคมอุตสาหกรรมและเขตประกอบการอุตสาหกรรมตามมาตรา 30
  - 3) มีเอกสารประกอบการพิจารณาครบถ้วนถูกต้อง
  - 4) ที่ตั้ง สภาพแวดล้อม ลักษณะอาคารและลักษณะภายในของโรงงานต้องถูกต้องตามหลักเกณฑ์และเป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวงฉบับที่ 2 พ.ศ. 2535 ออกตามความในพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. 2535 และไม่ขัดกฎหมายอื่นที่กำหนดห้ามตั้งโรงงานจำพวกที่ 2

หมายเหตุ \*\* กรณีคำขอหรือรายการเอกสารประกอบการพิจารณาไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน และไม่อาจแก้ไข/เพิ่มเติมได้ในขณะนั้น ผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงนามบันทึกความปรองและรายการเอกสาร/หลักฐาน ร่วมกัน พร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติม หากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติมใ้ภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณา

\*\* พนักงานเจ้าหน้าที่จะยังไม่พิจารณาคำขอ และยังไม่ยื่นระยะเวลาดำเนินการ จนกว่าผู้ยื่นคำขอจะดำเนินการแก้ไขคำขอหรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมครบถ้วนตามบันทึกความปรองนั้นเรียบร้อยแล้ว

\*\* ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

\*ทั้งนี้ จะแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วันนับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

### 13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	ผู้ประกอบกิจการโรงงานจำพวกที่ 2 ยื่นใบแจ้ง(แบบ ร.ง.1) พร้อมเอกสารหลักฐานประกอบเจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสารตามรายการเอกสารหลักฐานประกอบ	2 ชั่วโมง	องค์การบริหารส่วนตำบลบึงกระดัง อำเภอหนองกี่ จังหวัดบุรีรัมย์	-
2)	การพิจารณา	กรณีที่ 1 สามารถรับแจ้งได้ พนักงานเจ้าหน้าที่เมื่อได้รับใบแจ้งและพิจารณาว่าเป็นโรงงานจำพวกที่ 2 แล้วดำเนินการออกใบรับแจ้ง(ร.ง.2) กรณีที่ 2 ไม่สามารถรับแจ้งได้ให้จัดทำหนังสือไม่รับแจ้งการประกอบกิจการโรงงานจำพวกที่ 2	3 ชั่วโมง	องค์การบริหารส่วนตำบลบึงกระดัง อำเภอหนองกี่ จังหวัดบุรีรัมย์	-
3)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ	กรณีที่ 1 สามารถรับแจ้งได้ พนักงานเจ้าหน้าที่ลงนามในใบรับแจ้งประกอบกิจการโรงงานจำพวกที่ 2 (ร.ง.2) และเรียกเก็บค่าธรรมเนียมรายปีก่อนส่งมอบใบรับแจ้งให้ผู้ประกอบการ กรณีที่ 2 ไม่สามารถรับแจ้งได้ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ลงนามหนังสือไม่รับแจ้งการประกอบกิจการโรงงานจำพวกที่ 2 และแจ้งผลการพิจารณา	2 ชั่วโมง	องค์การบริหารส่วนตำบลบึงกระดัง อำเภอหนองกี่ จังหวัดบุรีรัมย์	-

ระยะเวลาดำเนินการรวม 1 วัน

### 14. งานบริการนี้ ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว

- ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน -

### 15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยื่นขึ้นต้นตัวตอนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสาร ยื่นขึ้นตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	หนังสือรับรองนิติ บุคคล	-	0	2	ฉบับ	(ออกไว้ไม่เกิน 3 เดือน มีการลงนาม รับรองเอกสารและ ประทับตราบริษัทโดย ผู้ประกอบการทุก หน้า)
2)	บัตรประจำตัว ประชาชน	กรมการปกครอง	0	2	ฉบับ	(และทะเบียนบ้าน หรือหนังสือเดินทาง (กรณีบุคคลต่างต่าง) ของผู้แทนนิติบุคคลมี การลงนามรับรอง เอกสารและ ประทับตราบริษัทโดย ผู้ประกอบการทุก หน้า)
3)	บัตรประจำตัว ประชาชน	กรมการปกครอง	0	2	ฉบับ	(และทะเบียนบ้าน หรือหนังสือเดินทาง (กรณีบุคคลต่างต่าง) ของผู้ประกอบการ มีการลงนามรับรอง เอกสารโดย ผู้ประกอบการทุก หน้า)
4)	บัตรประจำตัว ประชาชน	กรมการปกครอง	0	2	ฉบับ	(หรือหนังสือเดินทาง (กรณีบุคคลต่างต่าง) ของผู้มอบอำนาจ)
5)	สำเนาทะเบียนบ้าน	กรมการปกครอง	0	2	ฉบับ	(ของผู้มอบอำนาจ)
6)	บัตรประจำตัว ประชาชน	กรมการปกครอง	0	2	ฉบับ	(หรือหนังสือเดินทาง (กรณีบุคคลต่างต่าง) ของผู้รับมอบอำนาจ)
7)	สำเนาทะเบียนบ้าน	กรมการปกครอง	0	2	ฉบับ	(ของผู้รับมอบอำนาจ)
8)	บัตรประจำตัว ประชาชน	กรมการปกครอง	0	2	ฉบับ	(ของพยาน 2 คน)

### 15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสารยื่น เพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	แบบฟอร์มใบแจ้ง การประกอบกิจการ	-	2	0	ฉบับ	(มีการลงลายมือชื่อ ของผู้ประกอบการ)

ที่	รายการเอกสารยื่น เพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
	รายงานจำพวกที่ 2 (ร.ง.1)					หรือผู้รับมอบอำนาจ ทุกหน้า ห้ามถ่ายสำเนา ลายมือชื่อ)
2)	หนังสือมอบอำนาจ	-	1	1	ฉบับ	(พร้อมติดอากร แสตมป์ มีการลงนามรับรอง การลงนามรับรอง เอกสารและ ประทับตราบริษัทโดย ผู้ประกอบการทุก หน้า)
3)	ใบอนุญาตก่อสร้าง อาคาร มีการลงนาม รับรองเอกสารโดย ผู้ประกอบการทุก หน้า	-	0	2	ฉบับ	(กรณีอยู่ในเขต ควบคุมอาคาร)
4)	แบบรายการก่อสร้าง อาคารโรงงาน มีการ ลงนาม รับรองโดยผู้ ประกอบวิชาชีพ วิศวกรรมควบคุม และรับรองเอกสาร โดยผู้ประกอบการ ทุกหน้า	-	0	2	ฉบับ	(กรณีอยู่นอกเขต ควบคุมอาคาร)
5)	เอกสารการ ตรวจสอบรับรอง ความมั่นคงแข็งแรง และความปลอดภัย ของอาคารจากผู้ ประกอบวิชาชีพ วิศวกรรมควบคุม และรับรองเอกสาร โดยผู้ประกอบการ ทุกหน้า	-	1	1	ฉบับ	(กรณีเป็นอาคารที่ ไม่ได้สร้างใหม่ หรือ อาคารที่ไม่ได้รับ อนุญาตให้ก่อสร้าง เป็นโรงงาน)
6)	แผนที่แสดงบริเวณ ที่ตั้งโรงงาน	-	1	1	ฉบับ	-
7)	แผนผังแสดงสิ่งปลูก สร้างภายในบริเวณ	-	1	1	ฉบับ	-

ที่	รายการเอกสารยื่น เพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
	โรงงาน มีการลง นามรับรองโดยผู้ ประกอบวิชาชีพ วิศวกรรมควบคุม และรับรองเอกสาร โดยผู้ประกอบการ ทุกหน้า					
8)	แบบแปลนอาคาร โรงงาน ขนาด ถูกต้องตามมาตรา ส่วนมีการลงนาม รับรองโดยผู้ประกอบ วิชาชีพ วิศวกรรม ควบคุมและรับรอง เอกสารโดย ผู้ประกอบการทุก หน้า	-	1	1	ฉบับ	-
9)	แผนผังแสดงการ ติดตั้งเครื่องจักร ขนาดถูกต้องตาม มาตราส่วนพร้อม รายละเอียดของ เครื่องจักรแต่ละ เครื่อง มีการลงนาม รับรองโดยผู้ประกอบ วิชาชีพวิศวกรรม ควบคุมและรับรอง เอกสารโดย ผู้ประกอบการทุก หน้า	-	1	1	ฉบับ	-
10)	รายละเอียดขั้นตอน กระบวนการผลิต พร้อมแสดงจุดที่เกิด ปัญหาทางด้าน สิ่งแวดล้อม ได้แก่ น้ำเสีย อากาศเสีย และมลพิษอื่นๆ มี การลงนามรับรอง โดยผู้ประกอบ	-	1	1	ฉบับ	-

ที่	รายการเอกสารยื่น เพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
	วิชาชีพวิศวกรรม ควบคุมและรับรอง เอกสารโดย ผู้ประกอบการทุก หน้า					
11)	รายละเอียดชนิด วิธีการกำจัด จัดเก็บ และป้องกันเหตุ เดือดร้อนรำคาญ ความเสียหาย อันตราย และการ ควบคุมกาก อุตสาหกรรม มีการ ลงนามรับรอง เอกสารโดย ผู้ประกอบการทุก หน้า	-	1	1	ฉบับ	-
12)	เอกสารเกี่ยวกับการ รับฟังความคิดเห็น ของประชาชนตามที่ กระทรวง อุตสาหกรรมกำหนด	-	0	2	ฉบับ	-

#### 16. ค่าธรรมเนียม

- 1) ตั้งแต่ 0 แต่ไม่ถึง 5  
ค่าธรรมเนียม 150 บาท  
หมายเหตุ -
- 2) ตั้งแต่ 5 แต่ไม่ถึง 20  
ค่าธรรมเนียม 300 บาท  
หมายเหตุ -
- 3) ตั้งแต่ 20 แต่ไม่ถึง 50  
ค่าธรรมเนียม 450 บาท  
หมายเหตุ -
- 4) ตั้งแต่ 50 แต่ไม่ถึง 100  
ค่าธรรมเนียม 900 บาท  
หมายเหตุ -
- 5) ตั้งแต่ 100 แต่ไม่ถึง 200  
ค่าธรรมเนียม 1,500 บาท

- หมายเหตุ -
- 6) ตั้งแต่ 200 แต่ไม่ถึง 300  
ค่าธรรมเนียม 2,100 บาท
- หมายเหตุ -
- 7) ตั้งแต่ 300 แต่ไม่ถึง 400  
ค่าธรรมเนียม 2,700 บาท
- หมายเหตุ -
- 8) ตั้งแต่ 400 แต่ไม่ถึง 500  
ค่าธรรมเนียม 3,600 บาท
- หมายเหตุ -
- 9) ตั้งแต่ 500 แต่ไม่ถึง 600  
ค่าธรรมเนียม 4,500 บาท
- หมายเหตุ -
- 10) ตั้งแต่ 600 แต่ไม่ถึง 700  
ค่าธรรมเนียม 5,400 บาท
- หมายเหตุ -
- 11) ตั้งแต่ 700 แต่ไม่ถึง 800  
ค่าธรรมเนียม 6,600 บาท
- หมายเหตุ -
- 12) ตั้งแต่ 800 แต่ไม่ถึง 900  
ค่าธรรมเนียม 7,800 บาท
- หมายเหตุ -
- 13) ตั้งแต่ 900 แต่ไม่ถึง 1,000  
ค่าธรรมเนียม 9,000 บาท
- หมายเหตุ -
- 14) ตั้งแต่ 1,000 แต่ไม่ถึง 2,000  
ค่าธรรมเนียม 10,500 บาท
- หมายเหตุ -
- 15) ตั้งแต่ 2,000 แต่ไม่ถึง 3,000  
ค่าธรรมเนียม 12,000 บาท
- หมายเหตุ -
- 16) ตั้งแต่ 3,000 แต่ไม่ถึง 4,000  
ค่าธรรมเนียม 13,500 บาท
- หมายเหตุ -
- 17) ตั้งแต่ 4,000 แต่ไม่ถึง 5,000  
ค่าธรรมเนียม 15,000 บาท
- หมายเหตุ -
- 18) ตั้งแต่ 5,000 แต่ไม่ถึง 6,000  
ค่าธรรมเนียม 16,500 บาท
- หมายเหตุ -
- 19) ตั้งแต่ 6,000 ขึ้นไป

ค่าธรรมเนียม 18,000 บาท

หมายเหตุ -

### 17. ช่องทางการร้องเรียน

- 1) **ช่องทางการร้องเรียน** องค์การบริหารส่วนตำบลบุกระสัง เลขที่ 119 หมู่ 9 ตำบลบุกระสัง อำเภอหนองกี่ จังหวัดบุรีรัมย์ 31210  
โทรศัพท์ 0-4466-6398 โทรสาร 0-4466-6397 Website : [www.bukrasang.go.th](http://www.bukrasang.go.th)

หมายเหตุ -

- 2) **ช่องทางการร้องเรียน** ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักงานรัฐมนตรี  
**หมายเหตุ** ( เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / [www.1111.go.th](http://www.1111.go.th) / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)

### 18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

- 1) แบบฟอร์มใบแจ้งการประกอบกิจการโรงงานจำพวกที่ 2 (รง.1)

-

### 19. หมายเหตุ

-

วันที่พิมพ์	17/08/2558
สถานะ	รอดอนุมัติขั้นที่ 2 โดยสำนักงาน ก.พ.ร. (OPDC)
จัดทำโดย	องค์การบริหารส่วนตำบลบุกระสัง อำเภอหนองกี่ จังหวัดบุรีรัมย์ ส.ถ.มท.
อนุมัติโดย	-
เผยแพร่โดย	-



